

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к бухгалтерской (финансовой) отчетности

на 01 января 2019 года

Полное наименование:	Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Сковородинском районе Амурской области
Сокращенное наименование:	УПФР в Сковородинском районе Амурской области
Юридический адрес:	676014, Амурская область, город Сковородино, улица Победы, дом 13
Фактический адрес:	676014, Амурская область, город Сковородино, улица Победы, дом 13

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Сковородинском районе Амурской области (далее – Управление или УПФР) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 26.02.2001 № 28 и приказу государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Амурской области (далее – ОПФР) от 25.09. 2001 № 100.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Сковородинском районе Амурской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 27.03.2017 № 239п (далее – Положение).

Управление является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению Управление создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в Сковородинском районе Амурской области.

Согласно Положению Управление осуществляет следующие функции:

- установление страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР (далее - пенсии, пособия и иные социальные выплаты);

- прием, проверка, обработка и учет документов для установления, начисления и выплаты пенсий и иных социальных выплат;

- принятие решений об установлении либо об отказе в установлении пенсий, пособий

и иных социальных выплат, о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении и продлении их выплаты;

- представление документов, необходимых для выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, в Государственное учреждение – Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Амурской области (далее – ЦПФР);

- формирование, учет и хранение выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- прием сведений о застрахованных лицах для ведения индивидуального (персонифицированного) учета;

- проведение камеральных и выездных проверок плательщиков страховых взносов;

- организация индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в соответствии с Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ;

- прием, обработку и учет сведений о застрахованных лицах в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

- контроль за достоверностью документов, в том числе сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, представляемых для назначения (перерасчета) страховых пенсий и пенсий по государственному обеспечению;

- информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов;

- проведение заблаговременной работы в отношении застрахованных лиц, выходящих на пенсию;

- прием, обработка и учет заявлений правопреемников умерших застрахованных лиц о выплате (об отказе от получения) средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица, а также заявлений застрахованных лиц о распределении средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части их индивидуальных лицевых счетов;

- прием, обработка и учет документов, связанных с реализацией застрахованными лицами прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, включение данных сведений в индивидуальные лицевые счета застрахованных лиц;

- прием, обработка и учет заявлений граждан от отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги), о предоставлении (возобновления представления) набора социальных услуг (социальной услуги); выдача справок, подтверждающих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг;

- прием, проверка, обработка и учет документов, представленных гражданами для

получения государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (далее – М(С)К) и для реализации права на дополнительные меры государственной поддержки, принятие решения и выдаче (об отказе в выдаче) сертификата и об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявления о распоряжении средствами (частью средств) М(С)К;

- Составление и представление в ОПФР в установленном порядке документов, необходимых для перечисления средств М(С)К в соответствии с принятыми заявлениями о распоряжении средствами М(С)К;

- ведение федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки;

- взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) на основании заключенных соглашений по предоставлению государственных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- организация электронного взаимодействия с территориальным органом Федерального казначейства;

- прием, обработка и представление информации по запросам, поступившим от ОПФР, и межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- выполнение работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

- своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций, принятие по ним решений и направление заявителям ответов, прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

- обработка персональных данных работников Управления, членов их семей, иных субъектов персональных данных по вопросам, отнесенным к компетенции Управления; обеспечение безопасности обработки, хранения и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом;

- взаимодействие с районными средствами массовой информации;

- участие в реализации учебных (обучающих) и информационно-разъяснительных программ и мероприятий, в том числе с участием общественных и профсоюзных организаций;

- организация работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений;

- закупка товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключение государственных контрактов (договоров) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

• исполнение бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и ОПФР;

• ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности, а также представление ее в установленном порядке в ОПФР, ПФР и соответствующие органы;

• обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления;

• составление и представление в ОПФР в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и выполняемым Управлением функциям;

• выполнение в Управлении мероприятий по мобилизационной подготовке, безопасности, гражданской обороне, сохранности финансовых и материально-технических средств;

• участие в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Управления;

• иные функции в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР.

Сведения об основных направлениях деятельности Управления приведены в таблице:

Краткая характеристика	Правовое обоснование
Организация работы по назначению пенсий, пособий, ведение базы данных по пенсионерам	1) ФЗ от 28.12.2013г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»; 2) ФЗ от 21.03.2005г. № 18-ФЗ «О средствах федерального бюджета, выделяемых Пенсионному фонду Российской Федерации на возмещение расходов по выплате страховой части трудовых пенсий отдельным категориям граждан»; 3) ФЗ от 22.07. 2008г. № 156-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам пенсионного обеспечения" в отношении граждан, получающих пенсию за выслугу лет или пенсию по инвалидности в соответствии с Законом Российской Федерации от 12.02.1993г. № 4468-1 "О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей»; 4) ФЗ от 15.12.2001г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации»; 5) ФЗ от 04.03.2002г. № 21-ФЗ «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан Российской Федерации за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией»; 6) Указ Президента РФ от 28.08.2003г. № 995 «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении лиц, замещавших должности первых заместителей и заместителей министров Союза ССР и РСФСР, первых заместителей и заместителей председателей государственных комитетов Союза ССР и РСФСР, заместителей управляющих делами советов министров Союза ССР и РСФСР и заместителей председателей комитетов народного контроля Союза ССР и РСФСР»; 7) Указ Президента РФ от 26.12.2006г. № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»; 8) ФЗ от 12.01.1996г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»; 9) Закон РФ от 19.04.1991г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»

Федерации»;

10) Указ Президента РФ от 23.08.2000г. № 1563 "О неотложных мерах социальной поддержки специалистов ядерного оружейного комплекса Российской Федерации»;

11) ФЗ от 27.11. 2001г. № 155-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации»;

12) Закон РФ от 15.05.1991г. № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

13) ФЗ от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

14) ФЗ от 12.01.1995г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

15) ФЗ от 10.01.2002г. № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

16) ФЗ от 26.11.1998г. № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

17) Указ Президента РФ от 01.08. 2005г. № 887 «О мерах по улучшению материального положения инвалидов вследствие военной травмы»;

18) Указ Президента РФ от 30.03.2005г. № 363 «О мерах по улучшению материального положения некоторых категорий граждан Российской Федерации в связи с 60-летием Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945»;

19) Закон РФ от 15.01.1993г. № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы»;

20) ФЗ от 09.01.1997г. № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»;

21) ФЗ от 10.05.2010г. № 84-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении отдельных категорий работников организаций угольной промышленности»;

22) Федеральный закон от 22 ноября 2016 года № 385-ФЗ «Единовременная выплата пенсионерам»

23) Указ Президента РФ от 06.05.2018г. № 195 «О единовременной выплате некоторым категориям граждан Российской Федерации в связи с 73-й годовщиной Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов».

24) ФЗ от 30.11.2011г. № 360-ФЗ «О порядке финансирования выплат за счет средств пенсионных накоплений»;

25) ФЗ от 28.12.2013г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии»;

26) Указ Президента РФ от 26.02.2013г. № 175 «О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы»;

27) Закон РФ от 20.02.1992г. № 29 «О реабилитации жертв политических репрессий»;

28) Указ Президента РФ от 23.09.1993г. № 1435 «О социальных гарантиях для народных депутатов Российской Федерации созыва 1990-1995»;

29) ФЗ от 08.05.1994г. № 3-ФЗ « О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации»;

30) Договор между Российской Федерацией и Эстонской Республикой о сотрудничестве в области пенсионного обеспечения от 14.07.2011г.;

31) Договор между Российской Федерацией и Латвийской Республикой о сотрудничестве в области социального обеспечения от 18.12.2007г.;

32) Договор между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о сотрудничестве в области социального обеспечения от 24.01.2006г.;

33) Договора между Российской Федерацией и Республикой Болгарией о социальном обеспечении от 27.02.2009г.;

34) Соглашение от 13.03.1992г. «О гарантиях прав граждан государств-участников содружества независимых государств в области пенсионного

	<p>обеспечения»;</p> <p>35) Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Молдова о гарантиях прав граждан в области пенсионного обеспечения от 10.02.1995г.;</p> <p>36)Соглашения между Правительством Российской Федерации и Правительством Грузии о гарантиях прав граждан в области пенсионного обеспечения от 16.05.1995г.;</p> <p>37) Соглашение между Правительством Российской Федерации и Правительством Литовской Республики о пенсионном обеспечении от 29.06.1999г.;</p> <p>38) ФЗ от 22.11.2016г. № 385-ФЗ «О единовременной выплате гражданам получающим пенсию».</p>
<p>Исполнение бюджета ПФР по расходной части</p>	<p>1) Конституция РФ;</p> <p>2) Налоговый кодекс РФ;</p> <p>3) Бюджетный кодекс РФ;</p> <p>4) ФЗ от 05.12.2017г. № 363-ФЗ «О бюджете ПФР РФ на 2018 год и плановый период 2019-2020 гг.»;</p> <p>5) Приказ Минфина РФ от 01.12. 2010г. N 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;</p> <p>6) Приказ Министерства финансов РФ от 06.12.2010г. № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению»;</p> <p>7) ФЗ от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;</p> <p>8) Приказ Минфина РФ 28.12.2010г. N 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ»;</p> <p>9) Приказ Минфин РФ от 01.07.2013г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации»;</p> <p>10) Приказ Минфина РФ от 30.03.2015г № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;</p> <p>11) Приказ Федерального казначейства от 10.10.2008г. № 8н «О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления органами федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов»;</p> <p>12) Приказ Федерального казначейства от 29.12.2012г. № 24н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства»;</p> <p>13) Приказ Минфина РФ от 23.08.2013г. № 12н «О порядке кассового обслуживания исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации по исполнению соответствующих бюджетов»;</p> <p>14) Приказ Минфина РФ от 18.12.2013г. № 125н «Об утверждении Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации»;</p> <p>15) Приказ Минфина РФ от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организации государственного сектора».</p> <p>16) Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации».</p>

	<p>Федерации»;</p> <p>17) Приказ Минфина РФ от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Основные средства».</p> <p>18) Приказ Минфина РФ от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Аренда».</p> <p>19) Приказ Минфин РФ от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организации государственного сектора «Обесценение активов»;</p> <p>20) Письма и указания ПФР в части ведения учета и другим вопросам исполнения бюджета ПФР.</p>
<p>Ведение банка данных по всем категориям плательщиков взносов в ПФР и учета застрахованных лиц в системе индивидуального (персонифицированного) учета</p>	<p>1) Ф3 от 01.04.1996г. N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;</p> <p>2) Ф3 от 15.12.2001г. №167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»;</p> <p>3) Ф3 от 30.04.2008г. № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений»;</p> <p>4) Ф3 от 24.07.2009г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования».</p>
<p>Правовые основы отношений по формированию и инвестированию средств пенсионных накоплений</p>	<p>1) Ф3 от 24.07.2002г. № 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации»;</p> <p>2) Ф3 от 07.05.1998г. № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах»;</p> <p>3) Ф3 от 30.04.2008г. № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений».</p>
<p>Выплата правопреемникам умершего застрахованного лица средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета</p>	<p>1) Ф3 от 24.07.2002г. № 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации»;</p> <p>2) Постановление Правительства РФ от 30.07.2014г. № 711 «Об утверждении Правил выплаты Пенсионным фондом Российской Федерации правопреемникам умерших застрахованных лиц средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуальных лицевых счетов».</p>
<p>Выплата средств материнского (семейного) капитала</p>	<p>1) Ф3 от 29.12.2006г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;</p> <p>2) Постановление Правительства РФ от 12.12.2007г. № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий»;</p> <p>3) Постановление Правительства РФ от 24.12.2007г. № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов»;</p> <p>4) Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 02.08.2017 № 606 «Об утверждении правил подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала и перечня документов, необходимых для реализации права распоряжения средствами материнского (семейного) капитала».</p> <p>5) Постановление Правительства РФ от 20.07.2007г. № 457 «Об утверждении Правил перевода средств материнского (семейного) капитала из федерального бюджета в бюджет Пенсионного фонда РФ»;</p> <p>6) Приказ Минтруда России от 29.10.2012 г. № 346н «Об утверждении Административного регламента предоставления Пенсионным фондом РФ и его территориальными органами государственной услуги по рассмотрению заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала»;</p> <p>7) Приказ Минтруда России от 11.03.2016г. № 100н «Об утверждении Правил отказа от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии»;</p> <p>8) Распоряжение Правления ПФР от 25.06.2013г. № 244р «О временном порядке организации работы по обеспечению направления средств</p>

	<p>материнского (семейного) капитала, ранее направленных на формирование накопительной части трудовой пенсии, на другие направления, предусмотренные Федеральным законом «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;</p> <p>9) Распоряжение Правления ПФР от 06.02.2015г. № 47р «Об организации учета в федеральном регистре лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, возвращенных средств материнского (семейного) капитала.</p> <p>10) Распоряжение Правления ПФР от 05.09.2014 г. № 395р «О рекомендованных формах документов, используемых территориальными органами ПФР при реализации Федерального закона от 29.12.2006г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»;</p> <p>11) Распоряжение Правления ПФР от 12.03.2014г. № 94р «Об утверждении Регламента организации работы с делами лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки».</p>
--	---

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) Управлению присвоены:

ОГРН – 1022801226249;

ИНН – 2826003930;

КПП – 282601001;

ОКПО – 52912153 (Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Сковородинском районе Амурской области);

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 10649101000 (Амурская область, город Сковородино);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

В отчетном периоде деятельность Управления осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР, приказов Управления.

Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности Управления осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 10.05.2018 № 248па (с последующими изменениями) и приказом УПФР от 29.12.2017 № 220 «Об утверждении Учетной политики Государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Сковородинском районе Амурской области по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации» (с последующими изменениями)



Сведения об особенностях ведения бюджетного учета приведены в таблице:

Наименование объекта учета	Код счета бюджетного учета	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4
Нефинансовые активы	1 101 00 000 1 103 00 000 1 104 00 000 1 105 00 000 1 106 00 000	При отсутствии информации срок полезного использования объектов основных средств и нематериальных активов определяются на основании решения комиссии по поступлению и выбытию имущества	Постановление Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»
	Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»		
	Принятие на учет вновь поступивших объектов основных средств и нематериальных активов, внутреннее перемещение и выбытие нефинансовых активов осуществляется постоянно действующей комиссией	Распоряжение Правления ПФР от 05.09.2006 № 164р «Об утверждении порядка оформления поступления и выбытия объектов основных средств»	
	Организация работы по списанию федерального имущества, находящегося у органов системы ПФР на праве оперативного управления  Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости.	Постановление Правления ПФР от 26.09.2012 № 262п «Об организации работы по списанию федерального имущества, находящегося у Пенсионного фонда Российской Федерации и его территориальных органов, ИЦПУ на праве оперативного управления»	
	Нормы расхода горюче-смазочных материалов		Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
			Распоряжение Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте»  Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Финансовые активы и обязательства	1 200 00 000 1 300 00 000	Лимит 14 календарных дней с даты выдачи денежных средств под отчет на расходы, не связанные с командировкой	Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
		Расчеты с работниками по выданным под отчет денежным средствам на командировочные расходы	Постановление Правительства РФ от 02.10.2002 № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории РФ, работникам, заключившим трудовой договор о работе в федеральных государственных органах, работникам государственных внебюджетных фондов РФ, федеральных государственных учреждений»  Постановление Правительства РФ от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки»

			<p>Постановление Правления ПФР от 03.12.2014 № 482п «О командировании работников системы ПФР»</p> <p>Постановление Правления ПФР от 24.11.2016г. №1062п «О возмещении расходов, связанных со служебными командировками»</p> <p>Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»</p>
Расходы будущих периодов	1 401 50 000	Отнесение расходов, учитываемых в составе расходов будущих периодов, на финансовый результат текущего финансового года осуществляется ежемесячно пропорционально количеству календарных дней действия договора в отчетном периоде	Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Резервы предстоящих расходов	1 401 60 000	Порядок формирования, периодичность отражения в учете	Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Санкционирование расходов бюджета	1 500 00 000	<p>Перечень документов для принятия бюджетных обязательств получателем бюджетных средств</p> <p>Перечень документов для принятия и сторнирования денежных обязательств получателем бюджетных средств</p>	Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Бланки строгой отчетности	03	Принятие к учету в количественном и суммарном выражении по стоимости 1 рубль за один бланк Списание и уничтожение бланков строгой отчетности	Распоряжение Правления ПФР от 27.07.2012 № 211р «Об утверждении порядка приема, учета, хранения и выдачи бланков государственных сертификатов на материнский (семейный) капитал»
			Постановление Правления ПФР от 13.05.2008 № 149п «Об утверждении порядка списания и уничтожения испорченных бланков строгой отчетности»
			Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»
Топливные карты	С27	Учет топливных карт, предоставленных поставщиком в соответствии с заключенным договором, в разрезе МОЛ по их количеству и стоимости приобретения, а в случае отсутствия стоимости – в условной оценке один рубль за одну карту	Постановление Правления ПФР от 10.05.2018г. № 248па «Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации»

В соответствии с Учетной политикой Управления:

- начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным методом;
- устанавливается срок полезного использования основных средств в соответствии с п.35 ФСБУ «Основные средства»;

- оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы. Единицей учета материальных запасов является номенклатурный номер. Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости;

- к расходам будущих периодов относятся расходы, связанные:
  - со страхованием имущества, страхованием гражданской ответственности;
  - с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов;
  - с выплатой отпускных работникам за неотработанный период, включая платежи на обязательное социальное страхование работника.

Отнесение расходов, произведенных ранее и учитываемых в составе расходов будущих периодов, на финансовый результат текущего финансового года оформляется в следующем порядке:

расходов, связанных со страхованием имущества, страхованием гражданской ответственности:

- ежемесячно в размере стоимости договора страхования (страхового полиса), деленной на количество календарных дней действия договора (полиса), умноженной на количество календарных дней отчетного периода;

расходов, связанных с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов:

- ежемесячно в размере стоимости лицензии, деленной на количество календарных дней действия лицензии, умноженной на количество календарных дней отчетного периода. При условии отсутствия в лицензионном договоре (контракте) срока его действия расходы на приобретение неисключительных прав пользования нематериальным активом учитываются равномерно с учетом срока, предусмотренного пунктом 4 статьи 1235 Гражданского кодекса Российской Федерации. Если в соответствии с условиями лицензионного договора (контракта) неисключительное право пользования нематериальным активом является бессрочным, расходы по приобретению права пользования списываются на финансовый результат текущего финансового года;

расходов, связанных с выплатой отпускных работникам за неотработанный период, - на основании информации, представленной кадровой службой:

- по работникам органа системы ПФР – не реже 1 раза в квартал, последним днем квартала;

- по уволившимся работникам - в день осуществления окончательного расчета.

- в целях формирования полной и достоверной информации об обязательствах, не определенных по величине и (или) времени исполнения, получатель бюджетных средств формирует резервы предстоящих расходов в сумме отложенных обязательств

на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника;

по претензионным требованиям и искам;

по оплате обязательств, по которым не поступили расчетные документы;

по оплате обязательств в случае принятия решения о реорганизации органа системы ПФР.

Резервы формируются по методу начисления, предусматривающему отражение расходов в том периоде, к которому они относятся, независимо от того, когда выплачены денежные средства, а также для равномерного отнесения расходов на финансовый результат учреждения. Формирование резервов (отражение в учете отложенных обязательств) осуществляется на основе оценочных значений. Размер резервов не ограничен. Период, на который создается резерв, ограничен сроком исполнения обязательства, в отношении которого создан резерв. Резервы используются только на покрытие тех расходов, в отношении которых они были созданы.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами ПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, каждый из которых отвечает за те объекты учета, которые вытекают из их прав и обязанностей.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности Фонда и его территориальных органов - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Амурской области.

Бюджетная отчетность за 2018 год сформирована и представлена в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», распоряжением Правления ПФР от 24.12.2018 № 685р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2018 год».

В целях формирования достоверной бюджетной отчетности фактические расходы, полученные в рамках централизованных поставок от ОПФР в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный период, признаны событиями после отчетной даты, оказывающие существенное влияние на финансовый результат деятельности и отражены на счетах бюджетного учета последней датой отчетного финансового года.

## Показатели бухгалтерского баланса.

Валюта баланса на конец отчетного периода увеличилась.

Расходы, начисленные в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам, увеличили показатели раздела «Нефинансовые активы» в связи с увеличением стоимости 1 кв. м. арендованных помещений по заключенным государственным контрактам на аренду недвижимого имущества на 2019 год в декабре 2018 года согласно ФСБУ «Аренда».

Показатели раздела «Финансовые активы» уменьшились за счет уменьшения остатка по денежным документам.

Показатели раздела «Обязательства» увеличились в связи с увеличением стоимости 1 кв. м. арендованных помещений по заключенным государственным контрактам на аренду недвижимого имущества на 2019 год в декабре 2018 года

## Показатели отчета о финансовых результатах деятельности.

Показатель расходы (начисленные) за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим отчетному, увеличился за счет индексации заработной платы и увеличением суммы выплат по отдельным решениям Правления ПФР.

## Показатели отчета о движении денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах Управления, а также в кассе учреждения, представлены в показателях с отчета о движении денежных средств.

Показатель выбытия за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим отчетному, незначительно увеличился за счет индексации заработной платы и увеличением суммы выплат по отдельным решениям Правления ПФР.

Начальник управления ПФР



Н.Ш. Панова

Главный бухгалтер-  
руководитель группы



Е.В. Зверева