

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

на 01.01.2021 г.

Центра ПФР по выплате пенсий в Белгородской области

		КОДЫ		
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета Наименование бюджета (публично-правового образования) Периодичность: квартальная, годовая Единица измерения: руб.	Центр ПФР по выплате пенсий в Белгородской области	Форма по ОКУД Дата по ОКПО	0503160 01.01.2021 	
	Бюджет ПФ РФ	Глава по БК	392	
		по ОКТМО	00000006	
		по ОКЕИ	годовая 383	

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения - Центра по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Белгородской области (далее - Центр) за 2020 год, сформированной исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование:	Государственное учреждение - Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Белгородской области
Сокращенное наименование:	Центр ПФР по выплате пенсий в Белгородской области
Юридический адрес:	308001, Белгородская область, город Белгород, улица Вокзальная, дом 17
Фактический адрес:	308001, Белгородская область, город Белгород, улица Вокзальная, дом 17

Государственное учреждение - Центр по выплате пенсий и обработке информации пенсионного фонда Российской Федерации в Белгородской

области (далее – Центр) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 02.03.2017 №117п.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Центре по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Белгородской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 11.08.2020г №562п. (далее – Положение), зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

Учредитель: государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации.

Центр в своей деятельности непосредственно подчиняется государственному учреждению - Отделению Пенсионного фонда Российской Федерации по Белгородской области (далее - Отделению).

Центр является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению Центр создан для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в Белгородской области.

В соответствии с Положением Центр осуществляет следующие функции:

- прием, проверку, обработку и учет принятых территориальными органами ПФР, подведомственными Отделению, решений, документов и сформированных электронных выплатных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе об установлении накопительной пенсии и страховых пенсий, в том числе назначаемых досрочно, единовременной выплаты средств пенсионных накоплений, срочной пенсионной выплаты, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, социального пособия на погребение и возмещение специализированным службам стоимости услуг на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному

социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан, федеральной социальной доплаты к пенсии, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, набора социальных услуг, дополнительных мер государственной поддержки семей, имеющих детей, о выплате средств пенсионных накоплений правопреемникам умерших застрахованных лиц, о компенсации расходов, связанных с переездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, лицам, являющимся получателями страховых пенсий и (или) пенсий по государственному пенсионному обеспечению и членам их семей, о компенсации в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд к месту отдыха и обратно, о компенсации в виде возмещения фактически произведенных расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно, иных социальных и компенсационных выплат (далее - пенсии, пособия и иные социальные выплаты), а также о приостановлении, прекращении, возобновлении, восстановлении и продлении их выплаты, в целях начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- принятие решений (распоряжений), осуществляемых в беззаявительном порядке, в том числе:

о перерасчете размеров (корректировке, индексации) пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о приостановлении, прекращении, возобновлении, продлении выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о выплате сумм страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии и иных социальных выплат;

об обнаружении ошибки, допущенной при установлении или выплате пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о проведении проверки документов (сведений), необходимых для установления (выплаты) пенсии;

об индексации размера алиментов (возмещении вреда), взыскиваемого в твердой денежной сумме;

о взыскании излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат;

о снятии выplatного дела с учета.

- принятие решений (распоряжений) о приостановлении (восстановлении) срока рассмотрения заявлений по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

- внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компоненты АИС ПФР1, ведение которых отнесено к компетенции Центра.

- ведение и учет выplatных дел и лицевых счетов получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе в электронном виде.

- ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации.

- дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов на основании сведений Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния.

- направление гражданам, застрахованным лицам и страхователям уведомлений о принятых Центром решениях в случаях, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- начисление в лицевых счетах получателей сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат, в том числе за прошедшее время, на основании документов

электронного выплатного дела получателя пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также других документов, влияющих на расчет этих сумм. Оформление дополнительных аттестатов при неоплаченных суммах пенсий и иных социальных выплат в связи со сменой пенсионерами места жительства.

- осуществление контроля за правильностью начисления сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- своевременное формирование выплатных, доставочных документов, необходимых для осуществления выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат, и направление их в кредитные организации, организации почтовой связи и иные организации, занимающиеся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- взаимодействие, в том числе в электронном виде, с организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат

- формирование акта сверки фактически доставленных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании отчетных данных организаций, занимающихся доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, о суммах, доставленных и недоставленных, и отчетных документов кредитных организаций о суммах, зачисленных и не зачисленных на счета получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- проведение работы по выявлению излишне выплаченных сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- удержание из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании соответствующих документов, учет удержанных сумм.

- формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по начислениям, удержаниям и доставке сумм пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам.

- извещение правопреемников умерших застрахованных лиц о возможности получения средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица.

- прием, обработку и учет уведомлений и договоров негосударственных пенсионных фондов об обязательном пенсионном страховании.

- осуществление взаимодействия с территориальными органами Федерального казначейства и территориальными органами Федеральной налоговой службы по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

- обработку поступившей отчетности от:

плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017 г.;

страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе за периоды до 1 января 2017 г.

- прием, обработку и представление информации по запросам, поступившим от Отделения и подведомственных ему территориальных органов, а также по межведомственным запросам в рамках межведомственного информационного взаимодействия по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

- ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

- осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Центра, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

- осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам,

отнесенным к компетенции Центра, если иное не установлено приказом Отделения.

- принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР:

начисленных сумм неустоек (штрафов, пеней) по заключенным Центром государственным контрактам, если иное не установлено приказом Отделения;

иной задолженности по платежам в бюджет ПФР в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения

- осуществление внутреннего финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами ПФР, приказами Отделения.

- организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в Отделение и соответствующие органы.

- составление, ведение и исполнение бюджетной сметы.

- составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Центра.

- обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Центра.

- принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятии с бухгалтерского учета имущества, находящегося у Центра на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с Отделением, ПФР, в соответствии с актами ПФР.

- организацию работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений.

- обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции Центра, включая персональные данные работников Центра, членов их семей, кандидатов на должности в Центре, решение о назначении на которые принимает начальник Центра.

- обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации ограниченного доступа, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты.

- выполнение в Центре мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- своевременное и полное рассмотрение обращений (предложений, заявлений, жалоб) граждан и страхователей и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан и страхователей по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

- выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности Центра.

- противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

- иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также постановлениями и распоряжениями Правления ПФР, приказами Отделения.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Начальник	Мосина Любовь Ивановна	Приказ ОПФР №61-ЛС от 22 июня 2017 г.	

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Главный бухгалтер – руководитель ФЭГ	Фролова Ольга Александровна	Приказ ОПФР №15-лс от 29 января 2018 г.	

I. Организационная структура Центра

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности Центра как субъекта бюджетной отчетности.

Центр в своей деятельности непосредственно подчиняется Государственному учреждению - Отделению Пенсионного фонда Российской Федерации по Белгородской области.

Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами (соглашениями) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Положением о Пенсионном фонде Российской Федерации, утвержденным постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991г. №2122-1, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации,

Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ПФР, актами Отделения.

Получатель бюджетных средств (далее - ПБС)

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) Центру присвоены:

ОГРН – 1173123011203;

ИНН – 3123410316;

КПП – 312301001;

ОКПО – 13790357;

ОКОГУ – 4100201;

ОКТМО – 14701000001;

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности Центра.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами Центра функциями участников бюджетного процесса: получателя бюджетных средств.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на обеспечение деятельности - через лицевые счета ПБС, открытые в УФК по Белгородской области.

В Центре бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных комплексов,

«Бухгалтерия государственного учреждения», «Зарплата и кадры» на базе типового программного обеспечения на платформе 1С; Предприятие».

Формирование, контроль и консолидация форм бюджетной отчетности РБС и АД обеспечивается подсистемой разработанной на базе программного продукта «1С: Свод отчетов ПРОФ».

Бюджетная отчетность представлена субъектом бюджетной отчетности в электронном виде по каналам электронной связи.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее—Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 17 декабря 2020 г. № 784р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности), письмом ОПФР по Белгородской области от 23 декабря 2020 г. № 0301/4196 "О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 г.

II. Результаты деятельности Центра

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности Центра.

В отчетном периоде деятельность Центра осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР, приказов Центра.

Штатная численность, фактическая численность работников:

Штатная численность работников, чел.				Причины изменений
на начало отчетного периода		на конец отчетного периода		
по плану	фактически	по плану	фактически	
1	2	3	4	5
131,5	131,5	131,5	131,5	В связи с увеличением функций

III. Анализ отчета об исполнении бюджета Центра

3.1 Анализ исполнения расходной части бюджета Центра.

3.1.1. Кассовое исполнение расходов бюджета Центра за 2020 год в общей сумме составило 83 903 955,14 руб., в том числе:

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 210.....80 987 301,76 руб.;

оплата работ, услуг КОСГУ 220.....747 695,27 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260..... 396 419,45 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290.....4 681,00руб.;

увеличение стоимости основных средств КОСГУ 310.....331 600,00 руб.;

увеличение стоимости материальных

запасов КОСГУ 3401 436 257,66 руб.

Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР приведено в разрезе:

разделов, подразделов, целевых статей и видов расходов в Отчете об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503127).

кодов операций сектора государственного управления в Анализе исполнения расходов главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401);

3.1.2. Анализ динамики показателей кассового исполнения расходов бюджета Центра (код формы по ОКУД 0503127):

Наименование показателя(Код расходов (Целевая статья (направление расходов), в т.ч. ВР)	на 01.01.2020 г. (руб.)	на 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Расходы бюджета всего:		71 831 469,39	83 903 955,14	
Фонд оплаты труда государственных внебюджетных фондов	141	48 892 568,90	62 749 181,12	
Иные выплаты персоналу за исключением фонда оплаты труда	142	4 446 241,13	0	
Иные выплаты персоналу за исключением фонда оплаты труда	392100473200 90059142		4 738,33	
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников	149	15 892 659,43	18 629 801,76	
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно- коммуникационных технологий	242	506 600,00	532 777,16	
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	2 087 635,79	1 946 775,77	
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам кроме публичных нормативных обязательств	321			
Уплата налога на имущество организации и земельного налога	851	189,00		
Уплата прочих налогов сборов	852	5 575,14	4 681,0	
Прочая закупка товаров, работ и	392070573200		36 000,00	

услуг	90059244			
Исполнение судебных актов РФ				

3.1.3. Фактическое исполнение расходов бюджета Центра за 2020 год в общей сумме составило 88 119 243,33, в том числе:

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 210.....81 637 977,64 руб.;

оплата работ, услуг КОСГУ 220996 786,31 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260.....396 419,45 руб.;

расходы по операциям с активами КОСГУ 270.....5 083 378,93 руб.

из них:

чрезвычайные расходы по операциям с активами составили

КОСГУ 2730,00 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290..... 4 681,00 руб.

Показатели кассового и фактического исполнения расходов с учетом изменения активов и обязательств по кодам классификации операций сектора государственного управления приведены в Анализе исполнения расходов главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств Пенсионного фонда Российской Федерации (код формы 3920401).

Причины отклонений по графе 8 «Отклонение» даны в Приложении к форме 3920401.

3.1.4 Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета Центра (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код расходов (КОСГУ)	на 01.01.2020 г. (руб.)	на 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%).
Расходы бюджета	200	73 296 354,81	88 119 155,33	

всего:				
Оплата труда и начисления по выплате труда	210	67 865 466,24	81 637 977,64	
Оплата работ, услуг	220	741 164,53	996 786,31	
Социальное обеспечение	240	0,00		
Расходы по операциям с активами	250	0,00		
Прочие расходы	260	1 408 863,87	396419,45	

3.1.5. Сведения об исполнении бюджета(код формы по ОКУД 0503164).

В Сведениях об исполнении бюджета приведены показатели исполнения бюджета Центра по расходам.

3.1.6. Анализ показателей принятых и исполненных обязательств.

Анализ показателей принятых и исполненных бюджетных и денежных обязательств представлен в Отчете о бюджетных обязательствах (код формы по ОКУД 0503128), в Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503175).

В графе 7 строки 800 раздела 3 ф.0503128 отражена сумма принятых бюджетных обязательств на 2021 год в сумме 2 500 546,49 руб.

Кроме того, в графе 7 по строке 860 отражены принятые отложенные обязательства в сумме 1 884 653,53 руб., которые соответствуют сальдо по счету 1.401.60.000 «Резервы предстоящих расходов» на 01.01.2021г.

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГАД, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников

финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты(гр.8 код формы по ОКУД 0503130):

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Валюта баланса(стр. 700)	3 149 305,27	2 906 342,78	
I.Нефинансовые активы (стр.190)	3 065 246,17	2 898 458,78	
II.Финансовые активы (стр.340)	84 059,10	7 884,00	
III.Обязательства (стр.550)	1 235 126,65	1 903 223,32	
IV.Финансовый результат (стр.570)	1 914 178,62	1 003 119,46	

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	пояснение, если изменение составило более 10%.
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	1 266 089,80	510 107,84	
Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)	0,00	0,00	
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	0,00	0,00	
Материальные запасы (стр.080)	542 701,03	1 132 303,79	
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	0,00	0,00	
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	1 249 222,94	1 249 222,94	
Расходы будущих периодов (стр.160)	7 232,40	6 824,21	

4.1.3. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на конец отчетного года составили 1 249 222,94

Вложения в нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
Вложения в нефинансовые активы всего (1 106 00 000):			
вложения в недвижимое имущество (1 106 10 000)			
вложения в движимое имущество (1 106 30 000) в т.ч.:	1 249 222,94	1 249 222,94	
прочее	1 249 222,94	1 249 222,94	

4.1.4. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили:(гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода»(стр.160)	7 232,40	6 824,21	ОСАГО

4.1.5. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили: (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	1 233 977,65	1 884 653,53	
1 401.60.211	947 755,49	1 447 506,55	Резерв на оплату отпусков
1 401.60.213	286 222,16	437 146,98	Резерв на оплату отпусков в части

			оплаты страховых взносов
--	--	--	--------------------------

В приложении 7 к Пояснительной записке Центра и его территориальными органами раскрывается информация о резервах, об условных обязательствах и условных активах в бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора (далее ФСБУ) «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», утвержденным приказом Минфина от 30.05.2018 № 124н.

4.1.6. Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (код формы по ОКУД 0503130).

Забалансовый счет 01 «Имущество полученное в пользование, всего» (код строки 010)20 315 124,49 , из них:

недвижимое имущество.....20 077 305,09

4.2. Справка по консолидируемым расчетам (код формы по ОКУД 0503125).

4.2.1 Данные о внутриведомственных расчетах содержатся в Справке по консолидируемым расчетам (ф. 0503125).

4.3. Сведения о движении нефинансовых активов (код формы по ОКУД 0503168).

4.3.1 Сведения о движении основных средств.

Центр ведет учет основных средств в соответствии с ФСБУ «Основные средства», утвержденного приказом Минфина от 31.12.2016 № 257н, кроме пунктов 27 и 28 указанного стандарта.

В соответствии с учетной политикой начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным методом,

Стоимость основных средств на отчетные даты составило:

Наименование показателя	Балансовая стоимость актива (руб.)	Причины изменений
-------------------------	------------------------------------	-------------------

	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1	2	3	4
Недвижимое имущество	0,00	0,00	
Движимое имущество	13 764 926,79	16 110 103,62	В связи с увеличением функций на этапе централизации выплаты пенсий. Передано от УПФР, ОПФР

4.3.2. Сведения о движении материальных запасов

Отражение в бухгалтерском учете материальных запасов осуществляется в соответствии с положениями ФСБУ «Запасы», утвержденного приказом Минфина от 07.12.2018 № 256н.

В соответствии с учетной политикой оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы.

Стоимость материальных запасов на отчетные даты составили (гр.8 код формы по ОКУД 0503130)

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
Материальные запасы всего(стр.080):	542 701,03	1 132 303,79	
из них внеоборотные			

Остаток неиспользованных материальных запасов на конец года увеличился по сравнению с началом года на 589 602,76 руб.

Дополнительная информация в разрезе групп запасов представлена в приложении 8 к Пояснительной записке.

4.4. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (код формы по ОКУД 0503169).

4.4.1 Расчеты с дебиторами по расходам.

Анализ дебиторской задолженности по расходам*

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1 206 12 000	443,10		Исправлена ошибка прошлого года
1 208 21 000	83 616,00	7 884,00	Остаток денежных документов

4.4.2. Расчеты с кредиторами по расходам.

Анализ кредиторской задолженности по расходам*

Код счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1 303 05 000	1 149,00	1 149,00	Транспортный налог
1 302 21 000		7 747,20	Связь межгород, абонен.
1 302 26 000		9 673,59	За услуги "Консультант", мед осмотр водителей

4.4.3. Сведения об изменении остатков валюты баланса (код формы по ОКУД 0503173).

В сведениях отражена информация об изменении показателей на начало отчетного периода вступительного баланса.

По графе 6 по коду причины изменений 03 «Исправление ошибок прошлых лет» отражены показатели в соответствии с требованиями ФСБУ «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 № 274н.

Описание ошибок и суммы корректировок по каждой строке баланса приведены в приложении 5 к Пояснительной записке.

4.5. Средства во временном распоряжении отражены в Сведениях об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503178).

Остаток средств на 01.01.2021 г. во временном распоряжении составил всего 0,00. руб.

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности в Центре осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019 № 728п, приказом ОПФР от 31.12.2019.№ 309 "Об утверждении Учетной политики по исполнению бюджета Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Белгородской области", приказа Центра от 31.12.2019 № 114 "Об организации и ведении бюджетного учета и отчетности в Центре ПФР в Белгородской области".

Учетная политика разработана в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими единство общих принципов исполнения бюджета, организации и функционирования бюджетной системы ПФР:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными

внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 г. N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 г. N 209н "Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 г. N 85н "О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2019 г. N 207н "Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации, относящихся к федеральному бюджету и бюджетам государственных внебюджетных фондов Российской Федерации";

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению";

- приказами Министерства финансов Российской Федерации об утверждении федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора;

- федеральным законом о бюджете Пенсионного фонда Российской Федерации на соответствующий финансовый год и на плановый период;

5.2. Инвентаризация.

Субъектами бюджетной отчетности в целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2020 год проведена инвентаризация активов, имущества, учитываемого на балансовых и забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета. Расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета не установлено. Также в течении 2020 года проводились плановые и внеплановые инвентаризации. Расхождений не установлено

5.3. Формы отчетности, не представленные в составе бюджетной отчетности на 01.01.2021г.

В связи с отсутствием числовых значений в составе отчетности не представлены следующие формы:

- сведения об остатках денежных средств на счетах получателя средств бюджета (код формы по ОКУД 0503178);

- сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (код формы по ОКУД 0503296).

Начальник



Л.И. Мосина

Главный бухгалтер –
руководитель ФЭГ



О.А. Фролова