

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Лебедянском районе Липецкой области (межрайонное)

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2020 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На начало года	На конец года
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	26421654,65	27709551,71
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	23787335,58	23372655,04
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>		
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	1120835,90	2882247,37
<i>материальные запасы</i>	859032,68	1032116,66
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>	545663,32	395567,26
<i>вложения в нефинансовые активы</i>	60000,00	
<i>расходы будущих периодов</i>	48787,17	26965,38
II. Финансовые активы	125832,57	114357,60
денежные средства учреждения, из них:	125832,57	37705,29
финансовые вложения		
дебиторская задолженность по доходам		
дебиторская задолженность по выплатам		76652,31
прочие расчеты с дебиторами		
БАЛАНС	26547487,22	27823909,31
ПАССИВ		
III. Обязательства	2014945,88	1883060,16
кредиторская задолженность по расходам	91168,16	148884,60
расчеты по платежам в бюджеты	70599,00	95707,00
кредиторская задолженность по доходам		
иные расчеты	51426,52	37705,29
доходы будущих периодов	545663,32	395567,26
резервы предстоящих расходов	1256088,88	1205196,01
IV. Финансовый результат	24532541,34	25940849,15
БАЛАНС	26547487,22	27823909,31

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2020 год

руб.

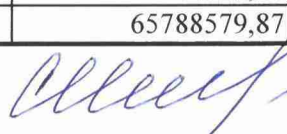
Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Доходы (начисленные)	123872,32	1794061,51
Расходы (начисленные)	65391828,06	68019568,97
Чистый операционный результат	-65268035,74	-66225507,46
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-65267955,74</i>	<i>-66225507,46</i>
Операции с нефинансовыми активами	1357479,77	1287897,06
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-66625515,51	-67513404,52
операции с финансовыми активами	-65835416,31	-65150656,55
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	<i>-65818521,87</i>	<i>-65227308,86</i>
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>		
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	<i>-16894,44</i>	<i>76652,31</i>
операции с обязательствами	790099,20	2362747,97
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	<i>904663,76</i>	<i>2563736,90</i>

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2020 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	Год (предшествующий отчетному)	Год (отчетный)
Поступления, всего		
Поступления по текущим операциям, всего		
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>		
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>		
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)		
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)		
Выбытия, всего	65833502,11	65139181,58
Выбытия по текущим операциям, всего	62556904,58	63050702,59
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	1243063,67	643439,31
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	3276597,53	2088478,99
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)		
Изменение остатков средств	65833502,11	65139181,58
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	-44922,24	13721,23
<i>изменение остатков средств</i>	65788579,87	65152902,81

Руководитель


С.Н. Искусных
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер


И.С. Кулешова
(подпись) (расшифровка подписи)

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

По состоянию на 01.01.2021 г.

**УПФР в Лебедянском районе Липецкой
области (межрайонное)**

г. Лебедян, 2021 г.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

на 01.01.2021 г.

УПФР в Лебедянском районе Липецкой области (межрайонное)

		КОДЫ	
	Форма по ОКУД		0503160
	Дата		01.01.2021
		ПБС	
Главный распорядитель, распорядитель, получатель бюджетных средств, главный администратор, администратор доходов бюджета, главный администратор, администратор источников финансирования дефицита бюджета	по ОКПО		57165123
	Государственное учреждение – Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Лебедянском районе Липецкой области (межрайонное)	Глава по БК	392
Наименование бюджета (публично- правового образования)	Бюджет ПФР	по ОКТМО	42633101
Периодичность: квартальная, годовая	2020г.		
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Лебедянском районе Липецкой области (межрайонное) (далее - УПФР) за 2020 год, сформированной УПФР исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование: Государственное учреждение-Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Лебедянском районе Липецкой области (межрайонное)

Сокращенное наименование: УПФР в Лебедянском районе Липецкой области (межрайонное)

Юридический адрес: 399610, Липецкая область, Лебедянский район, город Лебедянь, улица Шахрая, дом 63

Фактический адрес: 399610, Липецкая область, Лебедянский район, город Лебедянь, улица Шахрая, дом 63

Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Лебедянском районе Липецкой области (межрайонное) создано по решению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 16.08.2001г. №134. Постановлением Правления ПФР от 12.04.2017г. №333п реорганизовано в Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Лебедянском районе Липецкой области (межрайонное) путем присоединения к нему УПФР в Данковском районе Липецкой области, УПФР в Лев-Толстовском районе Липецкой области, УПФР в Краснинском районе Липецкой области.

Действует на основании Положения о Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Лебедянском районе Липецкой области (межрайонное), утвержденного постановлением Правления ПФР от 26.06.2020г. №345П. зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой.

УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства. приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанность, быть истцом и ответчиком в суде.

Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Учреждении, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций, подготовку бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Начальник	Искусных С.Н.	Приказ №75-л от 19 апреля 2017 г.	

Ответственность за ведение бухгалтерского учета, формирование учетной политики. своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности несет:

Должность	Ф.И.О.	Основание полномочий	Срок полномочий
Главный бухгалтер – руководитель группы учета поступления и расходования средств	Кулешова И.С.	Приказ №115-л от 30 мая 2017 г.	

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

Согласно Положению УПФР осуществляет следующие функции:

- Организацию, координацию и контроль деятельности клиентских служб, в том числе по следующим вопросам:

1. приема, проверки, обработки, и регистрации заявлений и документов, включая поступившие в Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее ЕПГУ), личного кабинета гражданина на официальном сайте ПФР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», от МФЦ, от страхователей в целях установления выплат пенсий, пособий и иных социальных выплат;

2. приема, проверки, обработки и регистрации заявлений и документов, включая поступившие в Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее ЕПГУ), личного кабинета гражданина;

3. приема отчетности от:

-плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017г.;

-страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования (в том числе за периоды до 1 января 2017г.);

4. приема и консультирования граждан, застрахованных лиц, организаций, плательщиков страховых взносов при непосредственном обращении в клиентскую службу (включая мобильную клиентскую службу) посредством телефонной и иных средств телекоммуникационной связи по вопросам, относящимся к ее компетенции;

5. взаимодействия с гражданами и страхователями по вопросу проведения заблаговременной проверки в целях обеспечения полноты и достоверности сведений о пенсионных правах застрахованных лиц, необходимых для своевременного и правильного назначения пенсий;

6. проведения опроса свидетелей для установления периодов работы на основании свидетельских показаний;

7. взаимодействия с гражданами и страхователями по вопросам возврата, уточнения вида принадлежности платежей в бюджет ПФР;

8. регистрации граждан в Единой системе идентификации и аутентификации (далее ЕСИА) для подтверждения регистрации, восстановления учетной записи пользователя, а также создания (замены) ключей электронной подписи;

9. информирования заявителей о возможности их участия в проведении оценки качества предоставления государственных услуг ПФР;

10. взаимодействия с МФЦ на основании заключенных Отделением соглашений, а также взаимодействия с органами, организациями, осуществляющими предоставление государственных услуг, в том числе в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия;

11. электронного информационного взаимодействия со страхователями в целях предоставления документов в электронном виде;

12. внесения сведений в информационные подсистемы, компоненты, модули Автоматизированной информационной системы ПФР (далее АИС ПФР), ведение которых отнесено к компетенции клиентской службы;

13. формирования, ведения, учета и хранения выплатных дел, в том числе электронных дел получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат, выплатных документов, а также наблюдательных дел страхователей и плательщиков, добровольно вступивших в правоотношения с обязательному пенсионному страхованию, документов индивидуального (персонифицированного) учета, если иное не установлено приказом Отделения;

14. обработки персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных информационных систем;

15. соблюдения мер безопасности обработки, хранения и передачи персональных данных, а также иной информации с ограниченным доступом;

16. выполнения мероприятий по безопасности, охране труда и гражданской обороне в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17. проведения информационно-разъяснительной работы, в том числе размещения и распространения информационно-аналитических материалов ПФР, а также участия в обучающих и информационно-разъяснительных программах и мероприятиях ПФР;

18. противодействия коррупции, в том числе соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

- Проведение заблаговременной работы с предпенсионерами и лицами, выходящими на пенсию, а также взаимодействие со страхователями по вопросам представления заявлений и документов застрахованных лиц, необходимых для установления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат.

- Проверку принятых клиентскими службами заявлений и документов, а также сформированных макетов и (или) дополненных электронных выплатных дел, в том числе посредством проведения работы по подтверждению сведений, содержащихся в справках о заработной плате и периодичности

работы, и принятие на их основании решений (распоряжений) относящихся к компетенции Управления.

- Передачу в клиентские службы документов, справок на основании принятых Управлением решений (распоряжений) для выдачи заявителям (их представителям).

- Внесение сведений в информационные подсистемы, модули, компоненты АИС ПФР, ведение которых отнесено к компетенции Управления.

- Дополнение и уточнение индивидуальных лицевых счетов на основании соответствующих заявлений (обращений) застрахованных лиц, получателей пенсий, пособий и иных социальных выплат и прилагаемых к ним документов.

- Передачу документов, необходимых для выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат в Государственное учреждение – Центр по выплате пенсий и обработке информации Пенсионного фонда Российской Федерации в Липецкой области.

- Направление зарегистрированным лицам, получателям пенсий, пособий и иных социальных выплат, а также страхователям уведомлений о принятых Управлением решениях в случаях предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- Формирование и представление в Отделение первичных учетных документов по установлению пенсий, пособий и иных социальных выплат для ведения бюджетного учета по расходам.

- Осуществление взаимодействия с МФЦ, органами и организациями, осуществляющими предоставление государственных и муниципальных услуг, по вопросам, относящимся к компетенции Управления, включая контроль за направлением межведомственных электронных запросов и поступлением ответов от органов, предоставляющих государственные услуги, органов предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

- Прием отчетности, поступившей от:

1. плательщиков страховых взносов за периоды до 1 января 2017г.;

2. страхователей по индивидуальному (персонифицированному) учету в системе обязательного пенсионного страхования (в том числе за периоды до 1 января 2017г.).

- Осуществление контроля за достоверностью представленных страхователями сведений индивидуального (персонифицированного) учета.

- Принятие решений и организацию работы по взысканию финансовых санкций за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования.

- Принятие решений и организацию работы по привлечению должностных лиц страхователей административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования.

- Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) страховых взносов, подлежащих уплате за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017г., в том числе проведение камеральных и выездных (повторных выездных) проверок, связанных с назначением (перерасчетом) и выплатой обязательного страхового обеспечения, представлением сведений индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц, а также принятие решений относящихся к компетенции Управления.

- Передачу налоговым органам сведений о суммах недоимки, пеней и штрафов по страховым взносам, образовавшихся на 1 января 2017г., а также доначисленных суммах страховых взносов, пеней, штрафов по результатам контрольных мероприятий, проведенных за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017г., а также решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм страховых взносов, пеней, штрафов, решений об уточнении реквизитов платежных документов за отчетные (расчетные) периоды, истекшие до 1 января 2017г.

- Взаимодействие со страхователями по вопросам регистрации страхователей и учета платежей.

- Ведение претензионно-исковой работы по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

- Осуществление юридических действий по защите имущественных и иных прав и законных интересов Управления, в том числе в судебных органах, по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

- Осуществление функций государственного заказчика по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, если иное не установлено приказом Отделения.

- Проведение работы и принятие решений по признанию безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет ПФР.

- Организацию и ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности и ее представление в установленном порядке в ПФР, Отделениям соответствующие органы.

- Составление, ведение и исполнение бюджетной сметы.

- Составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявлений, ходатайств, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов и иных документов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления.

- Обеспечение целевого и рационального использования средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления.

- Принятие решений о признании непригодным для дальнейшего использования и снятии с бухгалтерского учета имущества, находящегося у Управления на праве оперативного управления, в том числе по согласованию с Отделением, ПФР, в соответствии с актами ПФР.

- Организацию работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечением защиты этих сведений.

- Обработку персональных данных, в том числе с использованием автоматизированных систем, по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, включая персональные данные работников Управления, членов их семей, кандидатов на должности в Управлении, решение о назначении и увольнении, которые принимает начальник Управления.

- Обеспечение безопасности обработки, хранения персональных данных и иной информации с ограниченным доступом, включая обеспечение передачи персональных данных и иной информации с ограниченным доступом по каналам связи с использованием средств криптографической защиты.

- Выполнение в Управлении мероприятий по безопасности, гражданской обороне, охране труда и сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- Своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, застрахованных лиц, организаций и направление заявителям ответов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

- Выполнение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, в том числе электронных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления.

- Противодействие коррупции, обеспечение соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

- Иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с постановлениями и распоряжениями Правления ПФР, приказами Отделения.

В 2020 году изменений направлений деятельности не происходило.

УПФР подведомственных учреждений не имеет.

Исполнение бюджета ПФР в 2020 году осуществлялось УПФР в соответствии с составом бюджетных полномочий участников бюджетного процесса:

получатель бюджетных средств (далее – ПБС), администратор доходов выполняющий отдельные функции по начислению доходов.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1024800671873;

ИНН – 4811005857;

КПП – 481101001;

ОКПО – 57165123 (УПФР в Лебедянском районе Липецкой области);

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 42633101 (Липецкая область, Лебедянский район, г. Лебедянь);

ОКОНХ – 96310 (Государственное пенсионное обеспечение);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Бюджетная отчетность за 2020 год сформирована и представлена участниками бюджетного процесса в соответствии с федеральным стандартом бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденным приказом Минфина России от 31.12.2016 № 260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», распоряжением Правления ПФР от 17 декабря 2020 г. № 784р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2020 год», письмом ОПФР от 21.01.2021г. №03-001 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2020 год об исполнении бюджета ПФР».

II. Результаты деятельности УПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности УПФР.

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств.

нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР.

2.2. Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств УПФР.

В целях эффективного расходования бюджетных средств и во исполнение Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, оказание услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ, в 2020 г. было размещено извещений о проведении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд на общую сумму 4289068,02 руб. По результатам конкурсных процедур было заключено государственных контрактов на сумму 3179594,60 руб. Экономия бюджетных средств от снижения стоимости приобретаемых товаров, работ и услуг при размещении заказов составила – 1109473,42 руб.

Также для повышения эффективности расходования средств применяется нормирование расходов на основании распоряжений Правления ПФР от 27.05.16г. №256р «Нормативные затраты на обеспечение функций Фонда, его территориальных органов и информационного центра персонифицированного учета (ИЦПУ)» и №215р от 26.04.2018г. «Нормативные затраты на обеспечение функций территориальных органов ПФР».

Для повышения уровня квалификации работников, входящих в состав комиссии по осуществлению закупок, в 2020 году проводилось их обучение по программе «Управление государственными и муниципальными закупками». Сумма средств, направленных на повышение квалификации кадров за отчетный период составила 15 000,00 руб.

Штатная численность работников на 01.01.2020г. составляет 90 чел. Фактическая численность работников на конец отчетного периода составляет 89 чел. .

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1. Анализ исполнения доходной части бюджета ПФР.

3.1.1. Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Начислено доходов за 2020 год 1794061,51 руб., в том числе:

- доходы от компенсации затрат (возмещение средств из Фонда социального страхования произведенных расходов на проведение спецоценки условий труда) КОСГУ 13417216,15 руб.;
- доходы от выбытия активов КОСГУ 172 134662,17 руб.;
- доходы от оценки активов и обязательств КОСГУ 1761761411,47 руб.;

- доходы от безвозмездного права пользования КОСГУ 186..... 150096,06 руб.

3.1.2 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

№ п/п	Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2020 г. (руб.)	на 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
	Доходы бюджета всего:		123 872,32	1 794 061,51	
1	Доходы полученные по возмещению расходов по государственной пошлине	134	400,00	-	В 2020г. по данному виду доходов поступления не было
2	Доходы от возмещения средств из ФСС	134	-	17 216,15	В 2019г. возмещения средств из ФСС не было
3	Доходы от оценки активов т обязательств	176	-	1 761 411,47	До 2020 года учет доходов от оценки активов и обязательств осуществлялся по КОСГУ 199
4	Доходы от безвозмездного права пользования	185	150 096,02	-	С 2020 года учет доходов от безвозмездного права пользования осуществлялся по КОСГУ 186
5	Доходы от безвозмездного права пользования	186	-	150 096,06	До 2020 года учет доходов от безвозмездного права пользования осуществлялся по КОСГУ 185
6	Безвозмездные неденежные поступления	199	-22 063,86	-	С 2020 года учет доходов от оценки активов и обязательств осуществлялся по КОСГУ 176

7	доходы от выбытия активов	410	-4 559,84	-	В 2020 году не производилось списания объекта основных средств имеющих остаточную стоимость
8	доходы от выбытия активов	440	-	-134 662,17	В 2020 году было произведено списание материальных запасов не признанных активами, в 2019 году такого списания не производилось

3.2. Анализ исполнения расходной части бюджета ПФР. Выполнение УПФР функций получателя бюджетных средств.

УПФР является получателем бюджетных средств.

3.2.1. Кассовое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило.....65 139 181,58 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) -.....65 112 576,52 руб.;

на образование (раздел 07) -25 200 руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10)1405,06 руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 210.....56 051 640,59 руб.;

оплата работ, услуг КОСГУ 220.....4 122 183,86 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260..... 643 439,31 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290.....320 247,00руб.;

увеличение стоимости основных средств КОСГУ 310.....2 088 478,99 руб.;

увеличение стоимости материальных запасов КОСГУ 340.... 1 913 191,83 руб.

3.2.2 Анализ динамики показателей кассового исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503127):

№ п/п	Наименование показателя	Код расхода (Целевая статья (направление расходов) в т.ч. ВР)	на 01.01.2020 г. (руб.)	на 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
	Расходы бюджета всего:		65 833 502,11	65 139 181,58	
1	Фонд оплаты труда государственных внебюджетных фондов	141	40 356 687,51	43 397 257,37	
2	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	142	3 773 374,96	220 073,37	с 2020 года во ВР 142 не осуществляется выплата компенсации на питание и проезд.
3	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам государственных внебюджетных фондов	149	13 134 702,09	12 896 540,59	
4	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	242	557 191,74	598 906,29	
5	Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	7 686 744,37	7 514 106,70	
6	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	321	36 530,22	192 050,26	в 2019г. были прекращены трудовые отношения (сокращени

					е штата) с одним сотрудником, в 2020 году – с 10-тью сотрудниками.
7	Исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	831	20 000,00	38 000,00	Большее количество поданных исков к УПФР в 2020 году
8	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	851	260 303,00	274 883,00	
9	Уплата прочих налогов, сборов	852	7 965,00	7 364,00	
10	Уплата иных платежей	853	3,22	-	в 2019 году была произведена оплата пени, в 2020 году таких расходов не осуществлялось.

3.2.3. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2020 год в общей сумме составило..... 68 019 568,97 руб., в том числе:

по разделам:

на общегосударственные вопросы (раздел 01) -67 992 963,91 руб.;

на образование (раздел 07) -25 200 руб.;

на реализацию государственных функций в области социальной политики (раздел 10) -1 405,06 руб.

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

по оплате труда КОСГУ 210.....56 021 842,92 руб.;

оплата работ, услуг КОСГУ 2204 373 462,69 руб.;

социальное обеспечение КОСГУ 260..... 643 439,31 руб.;

расходы по операциям с активами КОСГУ 270.....6 635 469,05 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290.....345 355,00 руб.

3.2.4 Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

№ п/п	Наименование показателя	Код дохода КОСГУ	на 01.01.2020 г. (руб.)	на 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
	Расходы бюджета всего:		65 391 908,06	68 019 568,97	
1	Заработная плата	211	40 185 860,56	43 131 213,93	фактические расходы увеличились, т.к. с 2020 года производится выплата сотрудникам дополнительного материального стимулирования.
2	Прочие несоциальные выплаты	212	2 985 177,32	1 000,00	фактические расходы уменьшились, т.к. выплата компенсации на питание и проезд сотрудникам с 2020 года не осуществляется.
3	Начисления на выплаты по оплате труда	213	12 900 778,49	12 889 628,99	
4	Услуги связи	221	723 941,88	838 617,52	увеличение расходов произошло в связи с возросшим объемом отправляемой корреспонденции, телефонных переговоров
5	Коммунальные услуги	223	1 633 609,41	1 792 928,53	
6	Арендная плата за пользование имуществом	224	149 866,10	149 866,14	
7	Работы, услуги по	225	825 357,91	952 909,14	фактические

	содержанию имущества				расходы увеличились в связи с тем, что в 2020г. были произведены работы по дезинфекции зданий УПФР на сумму 184007,20 руб.
8	Прочие работы, услуги	226	809 735,25	629 873,14	снижение фактических расходов произошло в связи с тем, что сумма заключенного контракта на оказание охранных услуг на 2020 год был значительно ниже по сравнению с 2019 годом
9	Страхование	227	3 374,49	9 038,30	увеличение произошло в связи с тем, что начисление фактических расходов по ОСАГО в 2019 году в большей части производилось по КОСГУ 226, в 2020 году начисление полностью производилось по КОСГУ 227
10	Арендная плата за пользование земельными участками	229	229,92	229,92	
11	Выплаты уволенным сотрудникам среднего месячного заработка на период трудоустройства	264	36 530,22	192 050,26	расходы увеличились в связи с тем, что в 2019г. были прекращены трудовые отношения (сокращение штата) с одним сотрудником, в 2020 году – с 10-тью сотрудниками
12	Социальные пособия и	266	1 206 533,45	451 389,05	уменьшение расходов произошло

	компенсации персоналу в денежной форме				в связи с тем, что с 2020 года выплата компенсации на санаторно-курортное лечение сотрудникам не производится
13	Амортизация основных средств и нематериальных активов	271	2 065 001,12	4 589 671,10	увеличение произошло в связи с тем, что принятия к учету объектов основных средств стоимостью до 100000,00 руб. в 2020г. было произведено больше на 2287022,53 руб. в сравнении с 2019г.
14	Расходование материальных запасов	272	1 561 397,72	2 045 797,95	увеличение произошло в связи с тем, что за 2020г. были произведены расходы в рамках антикоронавирусных мероприятий
15	Прочие расходы	290	304 514,22	345 355,00	Увеличение произошло по следующим причинам: - сумма земельного налога в 2020 году увеличилась на 26422 руб.; - выплат по исполнительным документам в 2020 году было произведено больше на 18000 руб. в сравнении с 2019 годом.

3.2.5. Сведения об исполнении бюджета (код формы по ОКУД 0503164)

В Сведениях об исполнении бюджета приведены показатели исполнения бюджета ПФР по доходам и расходам.

Исполнение по разделу 10 (социальная политика) составило 29,27% в связи с тем, что данный вид расходов носит заявительный характер.

3.2.6. Движение денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах ПБС, а также в кассе учреждения, в том числе средства во временном распоряжении содержатся в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123).

Движение денежных средств за 2020 год по поступлению в бюджет составило 0 руб., по выбытию из бюджета составило 65139181,58 руб.

IV. Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности

4.1. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГА, АДБ.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

4.1.1. Показатели разделов баланса в динамике на отчетные даты

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
Валюта баланса (стр. 700)	26 547 487,22	27 823 909,31	
I. Нефинансовые активы (стр.190)	26 421 654,65	27 709 551,71	
II. Финансовые активы (стр.340)	125 832,57	114 357,60	
III. Обязательства (стр.550)	2 014 945,88	1 883 060,16	
IV. Финансовый результат (стр.570)	24 532 541,34	25 940 849,15	

4.1.2. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили, в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2020г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Причины изменений
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	23 787 335,58	23 372 655,04	

Нематериальные активы (остаточная стоимость, стр.060)	-	-	
Непроизведенные активы (остаточная стоимость) (стр.070)	1 120 835,90	2 882 247,37	Увеличение кадастровой стоимости земельных участков
Материальные запасы (стр.080)	859 032,68	1 032 116,66	Закупка материальных запасов в рамках антикоронавирусных мероприятий
Права пользования активами (остаточная стоимость) (стр. 100)	545 663,32	395 567,26	уменьшение остаточной стоимости прав пользования в связи с начислением амортизации прав пользования.
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	60 000,00	-	Выполнены работы по созданию систем видеонаблюдения в КС (на правах отдела) в Данковском районе и в КС (на правах группы) в Краснинском районе

4.1.3. «Расходы будущих периодов».

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили:

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущего периода» (стр.160)	48 787,17	26 965,38	
1 401.50.211	31 825,11	15 622,96	Отпуска, предоставленные авансом
1 401.50.213	9 611,18	4 718,13	Начисления на отпуска, предоставленные авансом

1 401.50.226 в т.ч.:	1 455,48	1 423,03	
	1 455,48	1 423,03	Приобретение неисключительных прав
1 401.50.227	5 895,40	5 201,26	Страхование гражданской ответственности

4.1.4. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили:

Наименование показателя	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	1 256 088,88	1 205 196,01	
1 401.60.211	964 738,00	925 649,78	Резервы предстоящих расходов на оплату отпусков
1 401.60.213	291 350,88	279 546,23	Резервы предстоящих расходов по начислению страховых взносов на оплату отпусков

Резерв предстоящих расходов на оплату отпусков за фактически отработанное время, включая платежи на обязательное социальное страхование работника, определяется ежеквартально последним днем квартала. Оценочное обязательство определяется исходя из сведений о количестве неиспользованных всеми работниками календарных дней основного ежегодного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день за период с начала работы по дату расчета резерва, представленных кадровой службой управления. Резерв рассчитывается как сумма оплаты отпусков работникам за фактически отработанное время на дату расчета и сумма страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование.

4.2 . Расчеты с дебиторами по расходам.

Дебиторская задолженность по расходам на 01.01.2021 составила 76652,31 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата работ и услуг КОСГУ 220 76652,31 руб.

Анализ дебиторской задолженности по расходам

Код счета бюджетного учета	Сумма дебиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1 206 21 000	-	76652,31	Перечисление аванса по пересылке почтовых отправлений с использованием франкировальной машины

4.3. Расчеты с кредиторами по расходам.

Кредиторская задолженность по расходам в общей сумме составила 244 591,60 руб., в том числе по кодам операций сектора государственного управления:

оплата работ и услуг КОСГУ 220..... 145 828,60 руб.;

прочие расходы КОСГУ 290..... 95 707,00 руб.;

увеличение стоимости материальных запасов КОСГУ 340.....3056,00 руб.

Анализ кредиторской задолженности по расходам

Код счета бюджетного учета	Сумма кредиторской задолженности по расходам		Причины увеличения (+)/ уменьшения (-)
	На 01.01.2020 г. (руб.)	На 01.01.2021 г. (руб.)	
1 302 23 000	59 385,04	114 259,15	Увеличение задолженности образовалось в связи с тем, что за декабрь 2020г. был оказан больший объем коммунальных услуг в сравнении с декабрем 2019г.
1 302 34 000	180,00	3 056,00	Расчетные документы за декабрь 2020г. за поставку бензина были предоставлены в январе 2021г.

1 303 13 000	4 532,00	30 622,00	Увеличение образовалось в связи с тем, что на 01.01.2020г. кадастровая стоимость земельных участков увеличилась на 1761411,47 руб.
--------------	----------	-----------	--

4.4. Сведения об изменении остатков валюты баланса (код формы по ОКУД 0503173).

В Сведениях отражена информация об изменении показателей на начало отчетного периода вступительного баланса.

В связи с применением ФСБУ «Запасы» бланки строгой отчетности в сумме 1887,28 руб. приняты к учету как материальные запасы и отражены по графе 05 по коду причины 02 «изменения, связанные с внедрением федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов».

4.6. Средства во временном распоряжении отражены в Сведениях об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (код формы по ОКУД 0503178).

Остаток средств на 01.01.2021 г. во временном распоряжении составил 37 705,29 руб. из них:

- обеспечение исполнения гос. контрактов на оказание услуг в 2021 году 12678,00 руб.;

- обеспечение гарантийных денежных обязательств на выполненные работы, услуги, поставленный товар в 2019-2020гг. 25027,29 руб.

V. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

5.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 25.12.2019г. №728п, приказом ОПФР по Липецкой области от 31.12.2019г. №326 и приказом УПФР от 30.12.2019г. №143.

5.2. Инвентаризация.

Управлением в целях подтверждения показателей годовой отчетности за 2020 год проведена инвентаризация активов, имущества, учитываемого на балансовых и

забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета. Расхождений фактического наличия с данными бухгалтерского учета не установлено.

Начальник УПФР



Искусных С.Н.

Главный бухгалтер



Кулешова И.С.

Исполнитель:

Кулешова И.С.

Тел. 61-10