

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

По состоянию на 01.01.2019 г.

**Управления Пенсионного фонда
Российской Федерации в Верховском
районе Орловской области
(межрайонного)**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ)
ОТЧЕТНОСТИ**

на 01.01.2019 г.

**Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда
Российской Федерации в Верховском районе Орловской области (межрайонное)**

Главный распорядитель, распорядитель,
получатель бюджетных средств, главный
администратор, администратор доходов
бюджета, главный администратор,
администратор источников
финансирования дефицита бюджета
Наименование бюджета
(публично-правового образования)
Периодичность: квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

УПФР в Верховском районе
Орловской области
(межрайонное)

Бюджет Пенсионного фонда
Российской Федерации

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503160
Дата	01.01.2019
по ОКПО	15609617
Глава по БК	392
по ОКТМО	54608151
по ОКЕИ	383

Данная Пояснительная записка является неотъемлемой частью бухгалтерской (финансовой) отчетности ГУ Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Верховском районе Орловской области (межрайонного) (далее - Управление) за 2018 год, сформированной Управлением, исходя из действующих в Российской Федерации правил бюджетного учета и отчетности.

Полное наименование:	Государственное учреждение - Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Верховском районе Орловской области (межрайонное)
Сокращенное наименование:	ГУ УПФР в Верховском районе Орловской области (межрайонное)
Юридический адрес:	303720, Орловская область, пгт. Верховье, ул. 7 Ноября, д. 8
Фактический адрес:	303720, Орловская область, пгт. Верховье, ул. 7 Ноября, д. 8

Государственное учреждение - управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Верховском районе Орловской области (межрайонное) (далее – УПФР) создано по постановлению Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 11.11.2016г. № 992п.

УПФР действует на основании Положения «О Государственном учреждении – Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации в Верховском районе Орловской

области (межрайонном), утвержденного постановлением Правления ПФР от 11.11.2016 № 992п., зарегистрировано Регистрационно-лицензионной палатой. УПФР является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении федеральное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в отделах Управления Федерального казначейства по Орловской области, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Согласно Положению УПФР создано для осуществления государственного управления финансами пенсионного обеспечения в Орловской области.

В соответствии с Положением основными функциями УПФР являются:

- установление страховых и накопительных пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, выплат за счет средств пенсионных накоплений, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, дополнительного ежемесячного материального обеспечения, компенсационных выплат и других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР (далее – пенсии, пособия и иные социальные выплаты);

- взаимодействие с кредитными организациями, организациями почтовой связи и иными организациями, занимающимися доставкой пенсий, пособий и иных социальных выплат, по вопросам прохождения пенсионных средств и операций по их выплате. Ведение электронного документооборота с кредитными организациями, организациями почтовой связи и иными организациями, занимающимися доставкой пенсий;

- прием, проверку, обработку и учет документов для установления, начисления и выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- формирование, учет и хранение выплатных дел получателей пенсий и иных социальных выплат, а также формирование и учет дел плательщиков страховых взносов;

- прием, проверку, обработку и учет документов, представленных для получения государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и для реализации права на дополнительные меры государственной поддержки, принятие решения о выдаче сертификата (об отказе в выдаче) и об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала и выдачу сертификата;

- закупку товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключение государственных контрактов (договоров) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

- ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности (по мере необходимости), а также представление ее в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы;
- регистрацию и учет плательщиков страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников;
- прием отчетности от плательщиков страховых взносов, в том числе сведений о застрахованных лицах для ведения индивидуального (персонифицированного) учета, поступивших в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, а также на бумажных носителях, проверку полноты представленных в них данных, расчетов, их обработку в информационных системах;
- закупку товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключение государственных контрактов (договоров) по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;
- исполнение бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и Отделения;
- ведение в электронном виде базы данных индивидуального (персонифицированного) учета сведений обо всех категориях застрахованных лиц в соответствии с Федеральным законом от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- ведение федерального регистра лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки;
- взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) на основании заключенных Управлением соглашений по предоставлению государственных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- ведение бюджетного учета, формирование бюджетной, статистической отчетности и иной отчетности (по мере необходимости), а также представление ее в установленном порядке в Отделение, ПФР и соответствующие органы;
- организация электронного взаимодействия с территориальным органом Федерального казначейства;
- ведение базы данных пенсионеров;
- участие в суде и арбитражном суде при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Управления.

I. Организационная структура УПФР

1.1. Сведения об основных направлениях деятельности УПФР как субъекта бюджетной отчетности.

По единому государственному регистру предприятий и организаций всех форм собственности и хозяйствования (ЕГРН) УПФР присвоены:

ОГРН – 1175749006069;

ИНН – 5705004250;

КПП – 570501001;

ОКПО – 15609617;

ОКОГУ – 4100201 (Пенсионный фонд Российской Федерации);

ОКТМО – 54608151 (Муниципальные образования Орловской области Верховский муниципальный район Верховье пгт. Верховье);

ОКФС – 12 (Федеральная собственность);

ОКОПФ – 75104 (Федеральные государственные казенные учреждения);

ОКВЭД – 84.30 (Деятельность в области обязательного социального обеспечения).

1.2. Особенности формирования бюджетной отчетности УПФР.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами УПФР функциями участников бюджетного процесса: получателя, администратора доходов ПФР, выполняющего отдельные полномочия по начислению и учету доходов.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с разделом V Учетной политики, посредством регулирования отношений:

по расходам на финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности УПФР - через лицевые счета в отделе Управления Федерального казначейства по Орловской области.

В УПФР бюджетный учет по исполнению бюджета полностью автоматизирован и ведется с использованием программных продуктов:

- программное обеспечение: "1С: Предприятие 7.7 SQL", "1С: Предприятие 8.2", "1С: Предприятие 8.3",

- конфигурации "1С": "Зарплата и Кадры 7.7", "Свод отчетов ПРОФ 8.2", Свод отчетов ПРОФ 8.3" «Бухгалтерия государственного учреждения ред. 2. 8.3», «Зарплата и кадры бюджетного учреждения ред. 1.0 8.2»;

- «СУФД ФК» для электронного документооборота с территориальным органом Федерального казначейства, "Формы статистической отчетности (предприятие)" (разработка Росстата), "Налогоплательщик ЮЛ"(разработка Филиала ФГУП ГНИВЦ ФНС России в Чувашской Республике), "Документы ПУ 5" (разработка ОПФР по Республике Коми), "Консультант Плюс", «Стэк-Траст Корпоратив» (КДС), межведомственный портал «Росимущество – Федеральное агентство по управлению государственным имуществом», «Госзакупки».

Бюджетная отчетность за 2018 год сформирована и представлена участником бюджетного процесса в соответствии с ФСБУ для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденной приказом Минфина России от 31.12.2016 №260н, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее - Инструкция), распоряжением Правления ПФР от 24 декабря 2018 года № 685 «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2018 год» (далее – распоряжение Правления ПФР о годовой отчетности).

II. Результаты деятельности УПФР

2.1. Организация деятельности субъекта бюджетной отчетности УПФР.

В отчетном периоде деятельность УПФР осуществлялась на основе исполнения норм федерального, пенсионного, бюджетного, гражданского и налогового законодательств, нормативных актов и документов федеральных органов исполнительной власти, постановлений и распоряжений Правления ПФР, распоряжений, приказов ОПФР, приказов УПФР.

2.2. Результаты деятельности и меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств УПФР.

УПФР приняты меры по повышению эффективности расходования бюджетных средств, в том числе:

- установлены нормы расхода бензина на автотранспорт;
- утверждены нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты;
- закупка товаров, работ, услуг для обеспечения нужд осуществляется с применением процедур, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд».

С целью поддержания работоспособности, технического состояния основных средств Управлением заключаются контракты на периодическое техническое обслуживание основных средств.

В целях обеспечения сохранности и эксплуатации материальных ценностей в Управлении назначены работники, ответственные за сохранность имущества.

С целью контроля за сохранностью основных средств, материальных запасов и прочего имущества в Управлении ежегодно перед составлением годовой отчетности проводится инвентаризация. В ходе инвентаризации проверяется наличие имущества, а также его состояние.

Материальные запасы в Управлении приобретаются своевременно, в соответствии с планом закупок.

III. Анализ отчета об исполнении бюджета ПФР

3.1 Анализ исполнения доходной и расходной части бюджета ПФР.

3.1.1 Отчет о финансовых результатах деятельности (код формы по ОКУД 0503121).

Фактически начислено доходов за 2018 год 41 011 руб. 94 коп, в том числе:

КОСГУ 130 (строка 040) доходы в сумме 40 581,39 руб., в том числе:

- возмещение расходов по уплате государственной пошлины - 32 281,39 руб.;
- восстановлены расходы ФСС по обеспечению предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний - 8 300,00 руб.

КОСГУ 140 (строка 050) отражены начисленные и переданные АД доходы (пени, начисленные поставщику за нарушение исполнения Контракта) - 430,55 руб.

3.1.2 Анализ динамики показателей фактически начисленных доходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код дохода (КОСГУ)	на 01.01.2018 г. (руб.)	на 01.01.2019 г. (руб.)
Доходы бюджета всего:		180 201,27	41 011,94
Доходы от возмещения госпошлины	130	18 466,47	40 581,39
Пени за нарушение исполнения контракта	140	31,20	430,55
Прочие доходы	180	161 703,60	0,00

Изменение показателей фактически начисленных доходов в 2018 году, по сравнению с 2017 годом вызвано следующими причинами:

- по КОСГУ 130: начисление доходов осуществляется при возмещении сумм государственной пошлины и судебных издержек. В 2018 году этих доходов начислено больше, чем в 2017 году;

- по КОСГУ 140: начисление доходов осуществляется по выставленным претензиям за нарушение условий контрактов. В 2017 году выставленных претензий было меньше.

- по КОСГУ 180 в 2017 году к учету были приняты расходы по монтажу систем охранно-пожарных сигнализаций в административных зданиях Управления и стоимость основных средств в результате разукомплектации ОС. В 2017 году таких расходов не было.

3.1.3. Фактическое исполнение расходов бюджета ПФР за 2018 год в общей сумме составило 43 160 866 руб. 15 коп, в том числе:

по кодам операций сектора государственного управления:

оплата труда и начисления на выплаты

на оплату труда КОСГУ 210.....37 321 526 руб. 92 коп;

приобретение работ и услуг КОСГУ 2202 844 447 руб. 50 коп.

социальное обеспечение КОСГУ 260.....23 725 руб. 20 коп;

расходы по операциям с активами КОСГУ 270...2 739 384 руб. 42 коп;

прочие расходы КОСГУ 290.....231 782 руб. 11 коп.

3.1.4 Анализ динамики показателей исполнения расходов бюджета ПФР (код формы по ОКУД 0503121):

Наименование показателя	Код расхода КОСГУ	на 01.01.2018 г. (руб.)	на 01.01.2019 г. (руб.)
Расходы бюджета всего:		42 858 521,53	43 160 866,15
Оплата труда и начисления на выплаты на оплату труда	210	37 928 139,64	37 321 526,92
Оплата работ, услуг	220	2 145 910,07	2 844 447,50
Социальное обеспечение	260	373 320,82	23 725,20
Расходы по операциям с активами	270	2 210 197,77	2 739 384,42
Прочие расходы	290	203 781,61	231 782,11
Другие расходы		(-)2828,38	0,00

Изменение показателей исполнения расходов бюджета ПФР 2018 году, по сравнению с 2017 годом, вызвано следующими причинами:

- по КОСГУ 220 в 2018 году в административных зданиях Управления (УПФР в Верховском районе Орловской области (межрайонное), Клиентская служба на правах группы в Новодеревеньковском районе,) проводился текущий ремонт. В 2017 году таких расходов не было.

- по КОСГУ 260 сокращением штатной численности в 2017 году в связи с проведением реорганизации Управления (12 единиц). В 2018 году сокращена 1 единица.

- по КОСГУ 270 в 2018 году проводился монтаж систем ОПС в административных зданиях Управления. В 2017 году таких расходов не было.

- по КОСГУ 290 передачей от Отделения на баланс Управления административного здания в 2018 году. В связи с этим увеличились расходы на налог на имущество.

3.2. Движение денежных средств.

Данные о движении денежных средств на лицевых счетах ПБС, в том числе средства во временном распоряжении содержатся в Отчете о движении денежных средств (ф. 0503123).

Движение денежных средств за 2018 год по поступлению в бюджет составило 0,00 руб., по выбытию из бюджета составило 42 397 402,13 руб.

3.3. Баланс ГРБС, РБС, ПБС, ГАД, АИФДБ, ГА, АД.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (код формы по ОКУД 0503130).

В соответствии с учетной политикой УПФР:

- начисление амортизации объектов основных средств осуществляется линейным методом;

- устанавливается срок полезного использования основных средств в соответствии с п.35 ФСБУ «Основные средства».

3.3.1. Нефинансовые активы.

Нефинансовые активы на отчетные даты составили (гр.5, 8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Причины изменений
Основные средства (остаточная стоимость стр.030)	4 732 284,71	9 653 021,73	Безвозмездно получено административное здание от ОПФР
Непроизведенные активы (остаточная стоимость)	981 788,77	981788,77	

(стр.070)			
Материальные запасы (стр.080)	405 268,30	276 659,15	
Вложения в нефинансовые активы (стр.120)	137 300,68	0,00	осуществлены вложения в объекты нефинансовых активов, ввод в эксплуатацию основных средств бюджет осуществлен в 2019 году

Изменение показателя «Основные средства» (стр. 030) на 01.01.2019 года, по сравнению с аналогичным показателем на 01.01.2018 года, вызвано безвозмездной передачей в августе 2018 года на баланс Управления от Отделения административного здания.

Изменение показателя «Вложения в нефинансовые активы» (стр. 120) на 01.01.2019 года, по сравнению с аналогичным показателем на 01.01.2018 года, вызвано тем, что в 2017 году Управлением произведены расходы на проектно-сметную документацию по монтажу систем ОПС в административных зданиях Управления стоимостью 137 300,68 руб., монтаж и ввод в эксплуатацию данных основных средств осуществлен в 2018 году, на 01.01.2018 года данные расходы учтены на счете 106.31 «Вложения в основные средства - иное движимое имущество учреждения»;

3.3.2. Вложения в нефинансовые активы.

Вложения в нефинансовые активы на конец отчетного года составили 0,00 руб.

3.3.3. «Расходы будущих периодов»

«Расходы будущих периодов» на отчетные даты составили: (гр.5, 8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 50 «Расходы будущих периодов» (стр.160)	8 512,61	5 675,55	
1 401.50.226	8 512,61	5 675,55	расходы на страхование гражданской ответственности, приобретение неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов

3.3.4. «Резервы предстоящих расходов».

«Резервы предстоящих расходов» на отчетные даты составили: (гр.5, 8 код формы по ОКУД 0503130), в том числе:

Наименование показателя	На 01.01.2018 г. (руб.)	На 01.01.2019 г. (руб.)	Экономическое содержание показателя
1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» (стр.520)	675 523,73	707 359,83	
1 401.60.211	519 917,39	545 220,83	Резерв на оплату отпусков за фактически отработанное время
1 401.60.213	155 606,34	163 139,00	Резерв на оплату страховых взносов по отпускам за фактически отработанное время

3.4. События после отчетной даты.

В целях формирования достоверной бюджетной отчетности Управлением признаны событиями после отчетной даты, оказывающими существенное влияние на финансовый результат деятельности, следующие факты хозяйственной жизни:

24.01.2019 года получено безвозмездно от ОПФР фактические расходы КОСГУ 225 «Работы, услуги по содержанию имущества» на сумму 34747 руб. 65 коп. (Компонент «Ведомственная телефонная связь») по Извещению № 12,

31.01.2019 года получено безвозмездно от ОПФР фактические расходы КОСГУ 221 «Услуги связи» на сумму 1082 руб. 19 коп. (Комплексная услуга мобильной связи «Пакет 3») по Извещению № 5.

Данные факты хозяйственной жизни отражены в учете последней датой отчетного финансового года (31.12.2018 г.)

IV. Прочие вопросы деятельности бюджетного учреждения

4.1. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности.

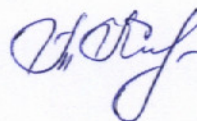
Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности УПФР осуществляется в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации (далее – Учетная политика), утвержденной постановлением Правления ПФР от 10.05.2018 № 248па и приказом УПФР от 02.07.2018 № 35.

4.2. Инвентаризация.

Субъектом бюджетной отчетности проведены плановые и внеплановые инвентаризации активов, имущества, учитываемого на забалансовых счетах, обязательств, иных объектов бухгалтерского учета, а также в целях составления годовой отчетности.

По результатам проведенных инвентаризаций расхождения фактического наличия активов и обязательств с учетными данными отсутствуют.

Заместитель начальника Управления ПФР



Т.В. Кирикова

Главный бухгалтер –
руководитель ФЭГ



Л.К. Симонова