

Публично раскрываемые показатели бюджетной отчетности об исполнении бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации за 2018 год Управления Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в г. Тамбове и Тамбовском районе Тамбовской области

"Показатели бухгалтерского баланса" за 2018 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	На 01.01.2018 г.	На 01.01.2019 г.
АКТИВ		
I. Нефинансовые активы	7594871	5889573
<i>основные средства (остаточная стоимость)</i>	3468926	2729148
<i>нематериальные активы (остаточная стоимость)</i>	0	0
<i>непроизведенные активы (остаточная стоимость)</i>	0	0
<i>материальные запасы</i>	4058758	3135804
<i>права пользования активами (остаточная стоимость)</i>	0	0
<i>вложения в нефинансовые активы</i>	0	0
<i>расходы будущих периодов</i>	67187	24621
II. Финансовые активы	105511	287462
денежные средства учреждения, из них:	105478	287429
финансовые вложения	0	0
дебиторская задолженность по доходам	0	0
дебиторская задолженность по выплатам	33	33
прочие расчеты с дебиторами	0	0
БАЛАНС	7700382	6177035
ПАССИВ		
III. Обязательства	4771764	5367915
кредиторская задолженность по расходам	14001	14073
расчеты по платежам в бюджеты	6251	9873
кредиторская задолженность по доходам		
иные расчеты	11005	37514
доходы будущих периодов	0	0
резервы предстоящих расходов	4740507	5306455
IV. Финансовый результат	2928618	809120
БАЛАНС	7700382	6177035

"Показатели отчета о финансовых результатах деятельности" за 2018 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	2017 год (предшествующий отчетному)	2018 год (отчетный)
Доходы (начисленные)	5507	73776
Расходы (начисленные)	183016369	186470060
Чистый операционный результат	-183010862	-186396284
<i>в т.ч. операционный результат до налогообложения</i>	<i>-183008984</i>	<i>-186395282</i>
Операции с нефинансовыми активами	-788157	-1705298
Операции с финансовыми активами и обязательствами, в том числе:	-182222705	-184690986
операции с финансовыми активами	-181044787	-178889120
<i>чистое поступление средств на счета бюджетов</i>	-181044787	-178889120
<i>чистое поступление иных финансовых активов</i>	0	0
<i>чистое увеличение прочей дебиторской задолженности</i>	0	0
операции с обязательствами	1177918	5801866
<i>чистое увеличение прочей кредиторской задолженности</i>	1074760	5235918

"Показатели отчета о движении денежных средств" за 2018 год

руб.

Наименование публично раскрываемого показателя	2017 год (предшествующий отчетному)	2018 год (отчетный)
Поступления, всего	0	0
Поступления по текущим операциям, всего	0	0
из них:		
<i>от страховых взносов на обязательное социальное страхование</i>	0	0
<i>от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</i>	0	0
Поступления от инвестиционных операций (от реализации нефинансовых активов)	0	0
Поступления от финансовых операций (с финансовыми активами)	0	0
Выбытия, всего	180727696	179071071
Выбытия по текущим операциям, всего	177651629	177326195
из них:		
<i>за счет социального обеспечения</i>	455527	145469
Выбытия по инвестиционным операциям (на приобретение нефинансовых активов)	3076067	1744876
Выбытия по финансовым операциям (с финансовыми активами)	0	0
Изменение остатков средств	180727696	179071071
в том числе:		
<i>по операциям с денежными средствами, не отраженными в поступлениях и выбытиях</i>	5548	-26510
<i>изменение остатков средств</i>	180733244	179044561

Руководитель

Главный бухгалтер

 (подпись)	Ю.А.Ковешников (расшифровка подписи)
 (подпись)	Т.Н.Петрова (расшифровка подписи)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ НА 01.01.2019г.
Управления Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в г. Тамбове и Тамбовском районе Тамбовской области.

Управления Пенсионного фонда Российской Федерации (государственное учреждение) в г. Тамбове и Тамбовском районе Тамбовской области создано на основании постановления Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 30 марта 2012 года №69п «О реорганизации некоторых территориальных органов ПФР в Тамбовской области» путем слияния государственного учреждения – Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в г.Тамбове Тамбовской области и государственного учреждения-Управления Пенсионного фонда Российской Федерации в Тамбовском районе Тамбовской области. Официальное сокращенное наименование: УПФР в г.Тамбове и Тамбовском районе Тамбовской области (далее по тексту Управление).

Управление действует на основании Положения об Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации (государственном учреждении) в г.Тамбове и Тамбовском районе Тамбовской области, утвержденного постановлением Правления ПФР от 30.03.2012г. №69п. Учредитель: Государственное учреждение - Пенсионный фонд Российской Федерации. Юридический и фактический адрес: 392000, г.Тамбов, ул.Интернациональная, д.37.

Согласно Положению Управление создано для осуществления своей деятельности на территории г.Тамбова и Тамбовского района Тамбовской области во взаимодействии с органами государственной власти Тамбовской области, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно правовых форм и форм собственности, физическими лицами по вопросам реализаций полномочий ПФР, установленных законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции.

Согласно Положению Управление обеспечивает:

- установление трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, социальных пособий на погребение умерших пенсионеров, единовременных выплат средств пенсионных накоплений лицам, не приобретшим право на установление трудовой пенсии по старости, ежемесячных денежных выплат отдельным категориям граждан, других социальных выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР;
- приостановление, прекращение, продление, возобновление и восстановление выплаты пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- прием, проверку, оценку и учет документов для установления и выплаты трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению, других социальных выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР;
- осуществление своевременной выплаты пенсий, других социальных выплат, отнесенных законодательством к компетенции ПФР;
- осуществление удержаний из пенсий, пособий и иных социальных выплат на основании исполнительных документов;
- оформление в установленном порядке документов, необходимых для назначения пенсий, пособий и иных социальных выплат;
- формирование и ведение баз данных о получателях пенсий, пособий и иных социальных выплат;

- проведение заблаговременной работы с застрахованными лицами, выходящими на пенсию;
- прием, проверку, учет документов, представленных гражданами для получения государственного сертификата на материнский капитал, принятие решения о выдаче сертификата или об отказе в его выдаче и выдачу сертификата;
- прием, проверку, оценку и учет документов, представленных гражданами для реализации права на дополнительные меры государственной поддержки, принятие решения об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами материнского капитала;
- регистрацию и учет плательщиков страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников;
- проведение камеральных и выездных проверок плательщиков страховых взносов и плательщиков взносов на дополнительное социальное обеспечение отдельных категорий работников;
- признание безнадежной к взысканию и списание недоимки по страховым взносам и задолженности по начисленным пеням и штрафам;
- рассмотрение обращений плательщиков страховых взносов по вопросам начисления страховых взносов;
- ведение индивидуального (персонифицированного) учета сведений всех категорий застрахованных лиц;
- прием у страхователей и учет сведений о застрахованных лицах в системе индивидуального (персонифицированного) учета, включение данных сведений в соответствующие индивидуальные лицевые счета, хранение этих сведений;
- прием, обработку, учет заявлений застрахованных лиц о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию в целях уплаты дополнительных страховых взносов на накопительную часть трудовой пенсии;
- прием, проверку, учет заявлений правопреемников умерших застрахованных лиц о выплате средств, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица, принятие решений о выплате средств, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета умершего застрахованного лица;
- прием, рассмотрение, учет документов, принятие решений, связанных с реализацией застрахованными лицами прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- прием, обработку, учет заявлений граждан об отказе от получения набора социальных услуг, о предоставлении набора социальных услуг;
- формирование информации о лицах — получателях ежемесячной денежной выплаты для включения её в региональный сегмент Федерального регистра лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи;
- формирование информации о лицах, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки, для включения её в федеральный регистр лиц, имеющих право на дополнительные меры государственной поддержки;
- формирование информации о лицах — получателях ежемесячной денежной выплаты из числа Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации,

полных кавалерах ордена Славы и членов их семей, а также Героев Социалистического Труда и полных кавалеров ордена Трудовой Славы для включения её в региональный сегмент базы данных «Герои»;

- осуществление работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности;
- своевременное и полное рассмотрение обращений физических и юридических лиц, принятие по ним решений и направление заявителям ответов;
- защиту сведений, составляющих государственную тайну, информации с ограниченным доступом;
- исполнение бюджетной сметы в соответствии с утвержденными актами ПФР и Отделения;
- ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской, бюджетной, статистической и иной отчетности, представление её в установленном порядке в Отделение и соответствующим органам;
- организацию работы по целевому использованию средств на пенсионное обеспечение и на реализацию государственных функций в области социальной политики, других выплат, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции ПФР, а также контроль их использования;
- целевое и рациональное использование средств, выделяемых на финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Управления;
- составление и представление в Отделение в установленном порядке предложений, заявок, смет, организационно-распорядительных документов, отчетов по всем направлениям деятельности и исполняемым Управлением функциям;
- выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке, безопасности, гражданской обороне, сохранности финансовых и материально-технических средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бюджетный учет ведется в соответствии с Инструкциями по бюджетному учету, утвержденными приказами Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н и от 06.12.2010 № 162н с учетом внесенных в них изменений и дополнений.

Состав и содержание форм бюджетной отчетности predeterminedены реализуемыми органами ПФР функциями участников бюджетного процесса получателя бюджетных средств (ПБС).

Бюджетная отчетность по состоянию на 01.01.2019 сформирована в соответствии с приказом Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); распоряжением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 24.12.2018 № 685р «О представлении годовой бюджетной отчетности за 2018 год»; письма Исполнительной дирекции от 31.01.2019г. № 03-24/1850 «Об особенностях составления и представления годовой бюджетной отчетности за 2018 год об исполнении бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации».

Ведение бюджетного учета в 2018 году Управлением осуществлялось в соответствии с Учетной политикой по исполнению бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации, утвержденной постановлением Правления Пенсионного фонда Российской Федерации от 10 мая 2018 г. № 248па, с учетом особенностей

финансово-хозяйственной деятельности Управления, предусмотренных Учетной политикой УПФР в г. Тамбове и Тамбовском районе Тамбовской области, утвержденной приказами: № 262а от 20.07.2017, №238а от 28.06.2018г.

Принятие на учет вновь поступивших объектов основных средств и нематериальных активов и выбытие нефинансовых активов осуществляется постоянно действующей комиссией в соответствии с Порядком оформления поступления и выбытия объектов основных средств, утвержденным распоряжением Правления ПФР от 05.09.2006 № 164р. Начисление амортизации объекта основных средств осуществляется линейным способом.

Оценка материальных запасов осуществляется по фактической стоимости каждой единицы. Единицей учета материальных запасов является номенклатурный номер. Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

Функции ПБС, возникающие в процессе осуществления и учета операций по движению денежных средств, по исполнению бюджета, реализуются в соответствии с Учетной политикой посредством регулирования отношений по расходам на финансовое и материально-техническое обеспечение текущей деятельности Управления через лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области:

- лицевой счет получателя бюджетных средств № 03644П98310;
- лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств № 05644П98310.

Для осуществления операций по расходам бюджета на лицевом счете получателя бюджетных средств отражаются доведенные лимиты бюджетных обязательств по кодам бюджетной классификации расходов.

Расчеты с поставщиками и подрядчиками за поставленные материальные ценности, оказанные услуги и выполненные работы, а также выплата заработной платы осуществляется на основании представленной в УФК по Тамбовской области Заявки на кассовый расход (форма по КФД 0531801), составленной на основании первичных учетных документов.

Расходы Управления, начисленные в отчетном периоде, но относящиеся к будущим отчетным периодам, являются расходами будущих периодов и списываются на финансовый результат в том отчетном периоде, к которому они относятся.

В целях формирования полной и достоверной информации об обязательствах, не определенных по величине и (или) времени исполнения, Управление формирует резервы предстоящих расходов в сумме отложенных обязательств. Резервы формируются по методу начисления, предусматривающему отражение расходов в том периоде, к которому они относятся, независимо от того, когда выплачены денежные средства, а также для равномерного отнесения расходов на финансовый результат учреждения.

Формирование резервов (отражение в учете отложенных обязательств) осуществляется на основе оценочных значений. Размер резервов не ограничен. Период, на который создается резерв, ограничен сроком исполнения обязательства, в отношении которого создан резерв.

В данные бухгалтерского учета за отчетный период включается информация о событиях после отчетной даты – существенных фактах хозяйственной жизни, которые оказали (могут оказать) влияние на финансовое состояние, движение денег

или результаты деятельности Управления и произошли в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской (финансовой) отчетности. Факт хозяйственной жизни (событие после отчетной даты) признается существенным, если без знания о нем пользователи отчетности не могут достоверно оценить финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности Управления.

Критерии существенности информации в учете и отчетности устанавливаются для целей:

- признания ошибки;
- ведения учета в разрезе аналитических счетов;
- отражения информации о событиях после отчетной даты;
- отражения прочей информации в отчетности (пояснительной записке).

Существенность события после отчетной даты определяется исходя из величины и характера соответствующей статьи (статей) бухгалтерской отчетности, в каждом конкретном случае главным бухгалтером по согласованию с руководителем

Показатели бухгалтерского баланса

На основании приказа Минфина России от 30 ноября 2018 г. N 244н в Инструкцию о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденную приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 191н в целях совершенствования нормативно-правового регулирования в сфере бюджетной деятельности внесены изменения, которые применяются при составлении бюджетной отчетности, начиная с отчетности за 2018 год. В соответствии п.17 (п.п.в) статьи IV «Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности», утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016г. № 260н, публично раскрываемые показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности за аналогичный период (2017г.) реклассифицированы и приведены в сопоставимый вид с публично раскрываемыми показателями бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный -2018 год в части данных по следующим статьям баланса:

Нефинансовые активы	+67 186 руб. (расходы будущих периодов);
Обязательства	+ 4 740 507 руб. (резервы предстоящих расходов);
Финансовый результат	-67 186 руб. (расходы будущих периодов)
	- 4 740 507 руб. (резервы предстоящих расходов).

Снижение величины нефинансовых активов в отчетном периоде по сравнению с 2017 годом на сумму 1 705 298 руб. (22,45%) связано, в основном, с увеличением суммы начисленной амортизации по объектам основных средств и, соответственно, уменьшением их остаточной стоимости на 739 778 руб. (21,33%), уменьшением стоимости неиспользованных материальных запасов на 922 954 руб. (22,74%).

Рост финансовых активов в 2018 году по сравнению с 2017 годом на 181 951 руб. (172,45%) обусловлен увеличением остатка денежных средств Управления, находящихся в кассе (денежные документы - почтовые марки).

Причиной увеличения суммы обязательств по сравнению с 2017 годом на 596 151 руб. (12,49%) послужил, в основном, рост резерва предстоящих расходов на

сумму 565 948 руб.(11,92%) (причитающаяся сотрудникам оплата отпуска за фактически отработанное время).

Финансовый результат за отчетный период по сравнению с 2017 годом уменьшился на 2 119 498 руб. (72,37%).

В целом валюта баланса снизилась на 1 523 347 руб. (19,78%).

Чистые активы начало года: $7\,700\,382 - 4\,771\,764 = 2\,928\,618$ руб.

Чистые активы на конец года: $6\,177\,035 - 5\,367\,915 = 809\,120$ руб.

Чистые актива на конец отчетного периода снизились на 2 119 498 руб. (72,37%)

Показатели отчета о финансовых результатах деятельности

Публично раскрываемые показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности за аналогичный период (2017г.) реклассифицированы и приведены в сопоставимый вид с публично раскрываемыми показателями бухгалтерской (финансовой) отчетности за отчетный -2018 год в части данных следующих показателей отчета о финансовых результатах деятельности:

Чистый операционный результат -77 174 руб. (+103 158руб. увеличение резервов предстоящих расходов; -25 984 руб. увеличение расходов будущих периодов);

в т.ч. операционный результат до налогообложения - 25 984 руб. (увеличение расходов будущих периодов)

Операции с нефинансовыми активами +25 984 руб.(увеличение расходов будущих периодов);

Операции с финансовыми активами и обязательствами – 103 158 руб. (увеличение резервов предстоящих расходов)

в том числе:

Операции с обязательствами -103 158 руб. (увеличение резервов предстоящих расходов).

Фактические расходы за отчетный период в целом увеличились на 3 453 691 руб. (1,89%). Рост расходов обусловлен, в основном, увеличением амортизация основных средств и нематериальных активов (КОСГУ 271) - на 3 173 931. руб. (187,48%) в связи с изменениями порядка начисления амортизации, вступившими в силу с 01.01.2018 года, на основании СГС «Основные средства». Соответственно, чистый операционный результат уменьшился на 3 385 422 руб. (1,85%).

Показатели отчета о движении денежных средств

Общее выбытие денежных средств за отчетный период по сравнению с 2017 годом снизилось на 1 656 625 руб. (0,91%) и составило 179 071 071 руб.

В структуре выбытия как отчетного, так и предыдущего периодов основную долю занимают выбытия по текущим операциям 179 326 195 руб. (99,02%) и 177 651 629 руб. (98,30%) соответственно. Выбытия по инвестиционным операциям составляют 1 744 876 руб. (0,98%) и 3 076 067 руб.(1,70 %).

Исполнение бюджета ПФР в 2018 году осуществлялось Управлением в соответствии с составом бюджетных полномочий получателя бюджетных средств (ПБС).

С целью повышения эффективности расходования бюджетных средств закупка материальных ценностей для нужд Управления проводилась с использованием конкурентных способов определения поставщиков в соответствии с положениями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Информация о проведении конкурентных способов определения поставщиков в 2018 году размещена на официальном сайте Российской Федерации <http://www.zakupki.gov.ru>.

Начальник Управления

Главный бухгалтер – начальник
финансово-экономического отдела



Ю.А.Ковешников
ФИО

Т.Н.Петрова
ФИО